



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre, en la Escala de Gestión de Apoyo a la Docencia y a la Investigación de la Universidad de Granada (E-Learning), en el marco de estabilización de empleo temporal. 7 plazas. Resolución de 9 de diciembre de 2022.

CUADERNO DE EXAMEN

PRIMER EJERCICIO

Granada, 14 de junio de 2023

No abra este cuaderno hasta que el Tribunal se lo indique

1.- El artículo 27.5 de la Constitución Española establece que, los poderes públicos garantizan el derecho de todos a la educación:

- a) Mediante una programación general de la enseñanza.
- b) Con participación orientativa de todos los sectores afectados.
- c) Con la gestión de centros docentes.
- d) Sin más limitación que la necesaria para el mantenimiento del orden público protegido por la ley.

2.- Según el artículo 62 de la Constitución Española NO correspondería al Rey:

- a) Sancionar y promulgar las leyes.
- b) Convocar a referéndum en los casos previstos en la Constitución.
- c) Nombrar y separar a los miembros del Gobierno, a propuesta del Consejo de Ministros.
- d) El mando supremo de las Fuerzas Armadas.

3.- Conforme a lo indicado para el Consejo de Gobierno en el artículo 15 de la Ley Orgánica 6/2001, de Universidades, indique la afirmación CORRECTA:

- a) Estará constituido por el Rector, el Secretario General, que lo presidirá, y el Gerente, y por un máximo de 50 miembros.
- b) Estará constituido por el Rector, que lo presidirá, el Secretario General y el Gerente, y por un máximo de 50 miembros.
- c) Estará constituido por el Rector, el Secretario General, que lo presidirá, y el Gerente, y por un máximo de 300 miembros.
- d) Estará constituido por el Rector, que lo presidirá, el Secretario General y el Gerente, y por un máximo de 300 miembros.

4.- El artículo 21 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, determina que no podrán acordarse incrementos retributivos que globalmente supongan un incremento de la masa salarial superior a los límites fijados anualmente en:

- a) La Ley del Presupuesto de la Comunidad Autónoma de Andalucía para el personal.
- b) La Ley de Presupuestos Generales del Estado para el personal.
- c) En los Pactos y Acuerdos concertados en el seno de las Mesas de Negociación correspondientes.
- d) Los acuerdos celebrados con las organizaciones sindicales legitimadas a tales efectos.

5.- Según el artículo 41 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público, los miembros de las Juntas de Personal y los Delegados de Personal, en su caso, como representantes legales de los funcionarios, dispondrán en el ejercicio de su función representativa de un crédito de horas mensuales dentro de la jornada de trabajo y retribuidas como de trabajo efectivo, en función del número de funcionarios, que en el caso de que se trate de una administración pública que cuente con 451 funcionarios será de:

- a) 15.
- b) 20.
- c) 30.
- d) 35.

6.- ¿Cuál es el plazo máximo que puede durar la suspensión de funciones del personal funcionario o la suspensión de empleo y sueldo del personal laboral, según lo dispuesto en el artículo 96 del Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba el texto refundido de la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Tres años.
- b) Cuatro años.
- c) Cinco años.
- d) Seis años.

7.- ¿Quiénes de los siguientes sujetos no estarán obligados a relacionarse través de medios electrónicos con las Administraciones Públicas para la realización de cualquier trámite de un procedimiento administrativo según el artículo 14 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas?

- a) Las personas físicas.
- b) Las entidades sin personalidad jurídica.
- c) Los notarios y registradores de la propiedad y mercantiles.
- d) Quienes representen a un interesado que esté obligado a relacionarse electrónicamente con la Administración.

8.- De acuerdo con lo establecido en el artículo 35 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, serán motivados, con sucinta referencia de hechos y fundamentos de derecho:

- a) Los actos que limiten derechos objetivos o intereses legítimos.
- b) Los actos que sigan el criterio seguido en actuaciones precedentes o del dictamen de órganos consultivos.
- c) Los actos que acepten pruebas propuestas por los interesados.
- d) Los actos que se dicten en el ejercicio de potestades discrecionales, así como los que deban serlo en virtud de disposición legal o reglamentaria expresa.

9.- Los actos integrantes de un proceso selectivo o de concurrencia competitiva de cualquier tipo se publicarán, a tenor del artículo 45 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas:

- a) En el medio que determine el tribunal.
- b) En el mismo diario oficial en el que se publicó la convocatoria.
- c) En el medio indicado en la propia convocatoria.
- d) Obligatoriamente en el lugar en el que tenga su sede el tribunal.

10.- Atendiendo a lo previsto en el artículo 9 de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, indique la afirmación INCORRECTA:

- a) En ningún caso podrán ser objeto de delegación las competencias relativas a la adopción de disposiciones de carácter general.
- b) Las delegaciones de competencias y su revocación no deberán publicarse en el «Boletín Oficial del Estado», en el de la Comunidad Autónoma o en el de la Provincia, según la Administración a que pertenezca el órgano delegante, y el ámbito territorial de competencia de éste.
- c) Las resoluciones administrativas que se adopten por delegación indicarán expresamente esta circunstancia y se considerarán dictadas por el órgano delegante.
- d) Salvo autorización expresa de una Ley, no podrán delegarse las competencias que se ejerzan por delegación.

11.- Conforme se dispone para los Principios de la Potestad Sancionadora en el Capítulo III, del Título Preliminar de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público, ¿cuál de las siguientes opciones es la CORRECTA?

- a) Las disposiciones sancionadoras producirán efecto retroactivo en cuanto favorezcan al presunto infractor o al infractor, tanto en lo referido a la tipificación de la infracción como a la sanción y a sus plazos de prescripción, no siendo aplicable a las sanciones pendientes de cumplimiento al entrar en vigor la nueva disposición.
- b) Las normas definidoras de infracciones y sanciones serán susceptibles de aplicación analógica.
- c) El establecimiento de sanciones pecuniarias deberá prever que la comisión de las infracciones tipificadas no resulte más beneficioso para el infractor que el cumplimiento de las normas infringidas.
- d) Cuando de la comisión de una infracción derive necesariamente la comisión de otra u otras, se deberá imponer una sanción por cada una de las infracciones cometidas.

12.- Conforme establece el artículo 9 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, ¿cuál es el órgano de participación de la comunidad científica y tecnológica y de los agentes económicos y sociales en los asuntos relacionados con la ciencia, la tecnología y la innovación?

- a) El Consejo Asesor de Ciencia, Tecnología e Innovación.
- b) El Consejo de Política Científica, Tecnológica y de Innovación.
- c) El Sistema de Información sobre Ciencia, Tecnología e Innovación.
- d) El Comité Español de Ética de la Investigación.

13.- Según lo previsto en el artículo 22 de la Ley 14/2011, de 1 de junio, de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación, para los Contratos de acceso de personal investigador doctor, indique la opción INCORRECTA:

- a) El contrato se celebrará con personal con título de Doctor o Doctora.
- b) La finalidad del contrato será la de realizar primordialmente tareas de investigación, desarrollo, transferencia de conocimiento e innovación, orientadas a la obtención por el personal investigador de un elevado nivel de perfeccionamiento y especialización profesional, que conduzcan a la consolidación de su experiencia profesional.
- c) El contrato será de duración determinada y con dedicación a tiempo parcial.
- d) La duración del contrato será al menos de tres años, y podrá prorrogarse hasta el límite máximo de seis años. Las prórrogas no podrán tener una duración inferior a un año.

14.- Conforme a lo establecido en el artículo 151 del Decreto 231/2011, de 12 de julio, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Granada, en relación con las escalas y categorías profesionales, señale la afirmación INCORRECTA:

- a) La Universidad de Granada, en el marco de su autonomía, podrá crear escalas de personal propio, que comprenderán las especialidades necesarias dentro de cada una de ellas.
- b) Las escalas de personal propio se estructurarán de acuerdo con los grupos de titulación exigidos en la legislación general de la función pública.
- c) La creación, modificación o supresión de las escalas de personal propio corresponde al Consejo de Gobierno, a propuesta del Rector y previo informe de los órganos de representación del personal de administración y servicios, de acuerdo con la legislación vigente.
- d) Las escalas de personal propio se relacionarán en el Reglamento del personal de administración y servicios.

15.- Conforme previene el artículo 9 del Decreto 231/2011, de 12 de julio, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Granada, las Facultades y Escuelas dispondrán de un Reglamento de Régimen Interno que será aprobado por el Consejo de Gobierno de la Universidad, ¿a quién corresponde la elaboración de dicho Reglamento?

- a) A la Comisión de Gobierno de la Junta de Facultad.
- b) A la Junta de Facultad.
- c) Al Equipo de Gobierno de la Facultad.
- d) Al Decano/a de la Facultad.

16.- En el artículo 130 del Decreto 231/2011, de 12 de julio, por el que se aprueban los Estatutos de la Universidad de Granada, se establece que el nombramiento como profesor o profesora emérita será por períodos anuales, coincidentes con un curso académico, hasta un máximo de:

- a) Dos años.
- b) Tres años.
- c) Cuatro años.
- d) No hay límite de años.

17.- De acuerdo con el artículo 12 de la Ley 31/1995, de 8 de noviembre, de prevención de Riesgos Laborales, es principio básico de la política de prevención de riesgos laborales la participación de empresarios y trabajadores en la planificación, programación, organización y control de la gestión relacionada con la mejora de las condiciones de trabajo y la protección de la seguridad y salud de los trabajadores. La participación de los trabajadores en este proceso se llevará a cabo a través de:

- a) Las organizaciones empresariales y sindicales más representativas.
- b) Las organizaciones para la defensa de los consumidores.
- c) Las Mutuas Laborales.
- d) A través de los conciertos que se apliquen por Convenio colectivo.

18.- Según el Plan de Prevención de Riesgos Laborales de la Universidad de Granada, el Servicio de Salud y Prevención de Riesgos Laborales está dotado de cuatro áreas preventivas. Indique cuál de ellas no se corresponde según el citado Plan: (Cap. I apartado 5.1):

- a) Ergonomía.
- b) Bioquímica.
- c) Higiene Industrial.
- d) Medicina del Trabajo y Seguridad Social.

19.- Según el artículo 6 de la Ley Orgánica 3/2007, de 22 de marzo, para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, se considera discriminación directa por razón de sexo:

- a) Cualquier comportamiento, verbal o físico, de naturaleza sexual que tenga el propósito o produzca el efecto de atentar contra la dignidad de una persona, en particular cuando se crea un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- b) Cualquier comportamiento realizado en función del sexo de una persona, con el propósito o el efecto de atentar contra su dignidad y de crear un entorno intimidatorio, degradante u ofensivo.
- c) La situación en que una disposición, criterio o práctica aparentemente neutros pone a personas de un sexo en desventaja particular con respecto a personas del otro, salvo que dicha disposición, criterio o práctica puedan justificarse objetivamente en atención a una finalidad legítima y que los medios para alcanzar dicha finalidad sean necesarios y adecuados.
- d) La situación en que se encuentra una persona que sea, haya sido o pudiera ser tratada, en atención a su sexo, de manera menos favorable que otra en situación comparable.

20.- Según el Protocolo de la Universidad de Granada para la Prevención y respuesta ante el acoso, el ciberacoso (Apartado 4.3):

- a) Se puede producir en cualquiera de las formas de acoso por hostigamiento y ataque a través de las tecnologías de la comunicación.
- b) Hace referencia al tipo de acoso, no a la forma de ejercerlo.
- c) Se trata del acoso sexual cuando es ejercido por medio de las tecnologías de la comunicación.
- d) Hace referencia a conductas de violencia psicológica.

21.- En los modelos de enseñanza transmisivos:

- a) El estudiante tiene una participación activa en el aula.
- b) Es frecuente utilizar grupos pequeños.
- c) El docente es quien ofrece el conocimiento a los estudiantes.
- d) El discente establece la metodología.

22.- En la modalidad de enseñanza basada en el aprender haciendo o learning by doing:

- a) La actividad del profesor marca las pautas del aprendizaje.
- b) El rol del estudiante es pasivo.
- c) Se ayuda a centrar la enseñanza en el alumnado.
- d) El estudiante coevalúa las actividades.

23.- Un entorno Personal de Aprendizaje en e-learning está formado por:

- a) Herramientas, recursos y PLN.
- b) Herramientas y red de personas.
- c) Herramientas y recursos.
- d) Solo puede crearse online.

24.- Los RSS (Really Simple Syndication) pueden ayudarnos a:

- a) Filtrar información.
- b) Crear contenido.
- c) Trabajar en equipo.
- d) Gestionar encuestas.

25.- Para el E-learning señale un método práctico que posibilita la creación de experiencias y entornos de aprendizaje donde confluyen todo tipo de actividades instructivas y donde, por tanto, se producirá un aprendizaje eficaz, eficiente y atractivo:

- a) Teoría del aprendizaje de Piaget.
- b) Instrucción programada.
- c) Método de enseñanza programada.
- d) Diseño instruccional.

26.- El acrónimo en castellano de MOOC es:

- a) MOOC.
- b) CONA.
- c) COLA.
- d) COMA.

27.- Los MOOC que se ofertan desde la Universidad de Granada (señale la respuesta correcta):

- a) Forman parte de la docencia reglada de la Universidad de Granada.
- b) Están disponibles para su registro por parte de cualquier participante en todo el mundo.
- c) Forman parte de los cursos de posgrado de la Universidad de Granada.
- d) Están organizados exclusivamente para alumnos de la Universidad de Granada.

28.- ¿Cuál de los siguientes es un repositorio temático para vídeos?

- a) RuckZuck.
- b) Unsplash.
- c) Open Library.
- d) Vimeo.

29.- Señale cuál es el repositorio documental institucional de la Universidad de Granada:

- a) REBIUN.
- b) Digibug.
- c) Unplash.
- d) Agrega2.

30.- Las características básicas de un Entorno Virtual de Aprendizaje son:

- a) Interactivo, escalable y estándar.
- b) linteractivo, flexible y estándar.
- c) Interactivo, administrable, accesible y estándar.
- d) Interactivo, flexible, escalable y estándar.

31.- Entre las estrategias pasivas de aprendizaje podemos encontrar:

- a) El libro de texto.
- b) El aprendizaje cooperativo.
- c) La *gamificación*.
- d) La *flipped classroom*.

32.- Señale cuál de las siguientes teorías del aprendizaje se centra en el refuerzo y el castigo para influir en el comportamiento del estudiante:

- a) Conductismo.
- b) Cognitivismo.
- c) Constructivismo.
- d) Conectivismo.

33.- Una persona con el rol de diseñador instruccivo debe ser experta en:

- a) Diseñar instrucciones de cómo se ha de hacer un curso virtual.
- b) Diseñar objetos en 3D.
- c) Utilizar Photoshop de manera magistral.
- d) Emplear metodologías, procesos y estrategias, y aplicar los diferentes métodos que deben ser considerados durante la fase de diseño de un curso o programa de formación.

34.- ¿Cuál de los siguientes es un modelo de diseño instruccivo ampliamente utilizado que consta de cinco fases: Análisis, Diseño, Desarrollo, Implementación y Evaluación?

- a) Modelo ADDIE.
- b) Modelo Dick & Carey.
- c) Modelo SAM.
- d) Modelo Gagné.

35.- Son metodologías de diseño instructivo:

- a) El modelo ADDIE y el modelo Dick & Carey.
- b) El Constructivismo y el conductismo.
- c) Metodología industrial de seguridad y desarrollo.
- d) Herramientas de autor y software libre como h5p y exelearning.

36.- ¿Cuál de las siguientes opciones puede considerarse un estándar de referencia para el desarrollo de MOOCs?

- a) ISO 9001:2018.
- b) QRF.
- c) ISO/IEC 19796-1.
- d) EFQM.

37.- Según la norma UNE-71362:2020, ¿cuál de los siguientes criterios corresponde a la Calidad Didáctica de los Materiales Educativos Digitales (MED)?

- a) Motivación.
- b) Reusabilidad.
- c) Portabilidad.
- d) Accesibilidad del contenido textual.

38.- El marco DigCompEdu:

- a) Brinda una base sólida que puede servir de guía para el diseño de competencias específicas de cada materia para los educadores.
- b) Es un modelo que permite integrar rápidamente un instrumento concreto para trabajar la competencia digital docente, sin tener que adaptarlo a las necesidades del contexto.
- c) Permite el intercambio de las mejores prácticas entre países, de forma que favorece la retroalimentación en los modelos de enseñanza híbrida.
- d) Proporciona un marco de referencia general para apoyar el desarrollo de competencias digitales específicas de los educadores en Europa.

39.- El marco DigCompEdu:

- a) Se centra en las competencias técnicas del docente.
- b) Es un conjunto de 27 competencias pedagógicas y profesionales organizadas en siete Áreas.
- c) Pretende detallar cómo pueden utilizarse las tecnologías digitales para mejorar e innovar la educación y la formación.
- d) Se centra en las habilidades blandas del docente.

40.- El objetivo principal que debe cumplir la programación de contenidos en la guía online es:

- a) Estructurar el contenido del curso conforme a unidades temáticas significativas, concretando para cada una de ellas los objetivos que se pretenden lograr y las actividades propuestas para la consecución de los mismos.
- b) Establecer una distribución de tiempo y dedicación del alumno de acuerdo al crédito ECTS y los contenidos temáticos.
- c) Fomentar el empleo de ejercicios de autoevaluación y coevaluación.
- d) Establecer una guía didáctica de aprendizaje.

41.- La tutoría online dentro de la guía docente online:

- a) Se aconseja el uso de dos foros, el foro general y el foro de consultas.
- b) Se aconseja que el docente siempre reconduzca al foro los mensajes dedudas o preguntas recibidas en el correo electrónico personal.
- c) La respuesta del docente beneficia a todos, ya que otros estudiantes pueden tener la misma duda y además potencia el soporte y colaboración mutua.
- d) El tutor online debe usar los foros con una función de dinamizador para buscar la participación activa de los alumnos en el entorno online.

42.- La mejor forma de introducir la guía online en la plataforma Moodle es:

- a) En formato PDF en un archivo descargable.
- b) Facilitarla en formato responsive (H5p) para consultarla desde dispositivos móviles.
- c) Siempre como video guía donde el docente exponga en una grabación breve los aspectos principales, usando un formato interactivo hecho con herramientas de autor (eXeLearning).
- d) Como una página web enlazada a la plataforma.

43.- El Centro de Producción de Recursos para la Universidad Digital consta de las siguientes áreas:

- a) Área de Formación Online.
- b) Área de Formación Online, Área de Diseño y Producción Multimedia y Área Web, de Datos Abiertos y Apoyo a la Transparencia.
- c) Área de Formación Online y Área de Diseño y Producción Multimedia.
- d) Área de Diseño y Producción Multimedia y Área Web, de Datos Abiertos y Apoyo a la Transparencia.

44.- Entre las funciones del Área de Formación Online del Centro de Producción de Recursos para la Universidad Digital se encuentra la siguiente:

- a) Elaboración de materiales multimedia interactivos y producción de píldoras digitales para cursos virtuales como los másteres oficiales del Plan de Virtualización de Másteres y los MOOCs institucionales de la UGR, así como para proyectos de innovación docente.
- b) Asesoramiento y auditoría sobre aspectos de diseño, maquetación y administración de sitios web en las plataformas institucionales.
- c) Desarrollo de itinerarios de formación en docencia y tutorización on-line, producción de contenidos digitales y tecnologías docentes orientados al PDI de la UGR, integrados actualmente en el Plan FIDO de la Unidad de Calidad, Innovación y Prospectiva.
- d) Gestionar todas las Plataformas de Apoyo a la Docencia en la Universidad de Granada tales como PRADO, SWAD y Tablón de Docencia.

45.-La oferta educativa de la Universidad de Granada se ofrece a través de:

- a) La Plataforma PRADO para la formación reglada, la Plataforma eCampus para la formación no reglada y la Plataforma OCW para la formación en abierto.
- b) La Plataforma eCampus para la formación reglada, la Plataforma PRADO para la formación no reglada y la Plataforma AbiertaUGR para la formación en abierto.
- c) La Plataforma PRADO para la formación reglada, la Plataforma eCampus para la formación no reglada y la Plataforma AbiertaUGR para la formación en abierto.
- d) La Plataforma PRADO para la formación reglada y no reglada, y la Plataforma AbiertaUGR para la formación en abierto.

46.- La plataforma PRADO de la Universidad de Granada se usa para:

- a) La formación del estudiantado y el profesorado en la Universidad de Granada.
- b) Únicamente la formación del estudiantado en la Universidad de Granada.
- c) Únicamente la formación del profesorado en la Universidad de Granada.
- d) La formación del estudiantado, del profesorado y del Personal de Administración y Servicios en la Universidad de Granada.

47.- El Programa de Capacitación Digital Docente de la Universidad de Granada se compone de:

- a) Cuatro módulos: (1) diseño de la formación online, (2) docencia a través de entornos online, (3) recursos digitales para la docencia, y (4) evaluación en entornos online.
- b) Tres módulos: (1) diseño de la formación online, (2) estrategias de comunicación, y (3) recursos digitales para la docencia.
- c) Cinco módulos: (1) diseño de la formación online, (2) docencia a través de entornos online, (3) estrategias de comunicación, (4) recursos digitales para la docencia, y (5) evaluación en entornos online.
- d) Cuatro módulos: (1) diseño de la formación online, (2) docencia a través de entornos online, (3) recursos digitales para la docencia, y (4) diseño de pruebas objetivas.

48.- Las Plataformas de Gestión de la Enseñanza y el Aprendizaje (LMS, Learning Management System) de la Universidad de Granada son:

- a) Despliegues de software privativo (comercial) en instalaciones propias (*on premises*).
- b) Despliegues de software privativo (comercial) en infraestructura de nube (*cloud*).
- c) Despliegues de software libre (*open source*) en infraestructura de nube (*cloud*).
- d) Despliegues de software libre (*open source*) en instalaciones propias (*on premises*).

49.- Los perfiles de personas necesarios para ofrecer un programa formativo exitoso a través de un LMS (Learning Management System) desde cero son:

- a) Gestor/as de programa formativo, gestores/as de curso, profesores/as y estudiantes.
- b) Administradores/as de infraestructura, administradores/as de plataforma, gestor/as de programa formativo, gestores/as de curso, profesores/as y estudiantes.
- c) Administradores/as de plataforma, gestores/as de curso, profesores/as y estudiantes.
- d) Administradores/as de infraestructura, gestor/as de programa formativo, profesores/as y estudiantes.

50.- El sistema LMS (Learning Management System) Moodle® permite:

- a) Combinar el uso de recursos educativos creados dentro de la plataforma mediante herramientas propias y *add-ons* (complementos de herramientas externas) con recursos creados fuera de la misma.
- b) Exclusivamente el uso de recursos educativos creados dentro de la misma plataforma.
- c) Combinar el uso de recursos educativos creados dentro de la plataforma mediante herramientas propias con recursos creados fuera de la misma.
- d) Combinar el uso de recursos educativos creados dentro de la plataforma mediante *add-ons* (complementos de herramientas externas) con recursos creados fuera de la misma.

51.- El objetivo del estándar LTI es:

- a) Implementar y desarrollar objetos de aprendizaje con las premisas básicas de que estos sean, Interoperables (interacción con la plataforma, Portables, Reutilizables y Secuenciables.
- b) Estandarizar las comunicaciones entre las plataformas de aprendizaje y los sistemas de aprendizaje externos a la plataforma LMS como pueden ser contenido, Apps, etc.
- c) Ayudar a la reutilización de objetos de aprendizaje y facilitar su internacionalidad, usualmente en el contexto de un LMS.
- d) Intercambiar registros de los estudiantes de distintas plataformas de una forma segura y secuenciada.

52.- ¿Qué significan las siglas SCORM?

- a) Shareable Content Object Resource Market.
- b) Shareable Content Object Reference Model.
- c) student Content Object Reusable Model.
- d) Student Content Object Reference Model.

53.- Moodle permite el diseño de herramientas de aprendizaje organizadas en varios módulos. Señale de los siguientes cuál no es un módulo de diseño de Moodle:

- a) Módulo de tareas.
- b) Módulo de foro.
- c) Módulo de videoconferencia.
- d) Módulo de encuesta.

54.- El diseño y el desarrollo de Moodle se basan en una determinada filosofía del aprendizaje:

- a) Constructivismo.
- b) Modelo conductista.
- c) Modelo experiencial.
- d) Modelo cognitivista.

55.- En la Plataforma Moodle®, los usuarios que ostentan el rol de “Profesor” pueden:

- a) Activar el modo “Edición” para crear categorías y cursos.
- b) Activar el modo “Edición” para gestionar usuarios.
- c) Gestionar usuarios sin activar el modo “Edición”.
- d) Cambiar la configuración de cualquier actividad sin activar el modo “Edición”.

56.- Las copias de seguridad en Moodle®:

- a) Pueden incluir la estructura de un curso, sus contenidos, la estructura de grupos, los usuarios y sus calificaciones.
- b) Incluyen exclusivamente la estructura de un curso y sus contenidos.
- c) Pueden incluir una categoría o varias categorías completas con todos sus cursos y sus contenidos.
- d) Pueden incluir una categoría o varias categorías completas con todos sus cursos y sus contenidos, los usuarios y sus calificaciones.

57.- La Plataforma Moodle® permite a un usuario con permisos suficientes:

- a) Únicamente decidir si el curso está visible (accesible para los/as estudiantes) y configurar la fecha de entrega de las actividades.
- b) Únicamente decidir el formato del curso (por semanas, por temas, social, ...) y configurar la fecha de entrega de las actividades.
- c) Decidir el formato del curso (por semanas, por temas, social, ...) y si está visible (accesible para los/as estudiantes).
- d) Únicamente configurar la fecha de entrega de las actividades.

58.- La Plataforma Moodle® tiene una interfaz gráfica configurable en la que:

- a) El administrador de la plataforma fija la disposición de los elementos del interfaz para todos/as los/as usuarios/as.
- b) El administrador de la plataforma fija la disposición de algunos elementos del interfaz para todos/as los/as usuarios/as, mientras que los/as usuarios/as pueden decidir la disposición de algunos elementos del interfaz.
- c) Los/as usuarios/as pueden alterar la disposición de todos elementos del interfaz.
- d) Los/as usuarios/as no pueden alterar la disposición de ningún elemento del interfaz.

59.- Un recurso de tipo “Carpeta” en Moodle®:

- a) Permite obligar a que se descarguen los archivos.
- b) Permite descargar los archivos contenidos en la carpeta pero no visualizarlos.
- c) No permite descargar la carpeta con todos sus archivos.
- d) Permite visualizar los archivos contenidos en la carpeta pero no descargarlos.

60.- Las herramientas de comunicación síncronas que proporciona Moodle® incluyen:

- a) Correo electrónico.
- b) Mensajes Directos.
- c) Chat.
- d) Foros.

61.- En un foro de tipo Avisos en Moodle®:

- a) Cualquier usuario/a puede responder a un *post* con otro *post*.
- b) Cualquier usuario/a puede publicar un *post*.
- c) Sólo los/as usuarios/as con el rol de administrador pueden publicar posts.
- d) Sólo los/as usuarios/as con el rol de administrador o con el rol de profesor pueden publicar posts.

62.- En un entorno de trabajo en grupos de estudiantes:

- a) Hay varias herramientas de comunicación que permiten comunicar con el grupo tales como el chat, el correo electrónico o los mensajes directos.
- b) Hay varias herramientas de comunicación que permiten comunicar con el grupo tales como el chat, el correo electrónico o el foro.
- c) Hay varias herramientas de comunicación que permiten comunicar con el grupo tales como los mensajes directos, el correo electrónico o el foro.
- d) El correo electrónico es la única herramienta posible para la comunicación con el grupo.

63.- Si se quiere utilizar la rúbrica para evaluar, la herramienta de Moodle se adaptará mejor a este tipo de evaluación:

- a) Tarea.
- b) Wiki.
- c) Libro.
- d) Foro.

64.- El entorno virtual es idóneo para:

- a) Una evaluación diagnóstica, para saber si el curso está correcto antes de su comienzo.
- b) Una evaluación final con un solo examen.
- c) Una evaluación sumativa, con una sola prueba final.
- d) Una evaluación continua en donde se pueden obtener evidencias.

65.- Para impedir que un/a estudiante pueda publicar un cuarto mensaje en un foro después de haber publicado tres, se tendrá que activar el:

- a) Rastreo de mensajes.
- b) Las calificaciones.
- c) El umbral de bloqueo de mensajes.
- d) la suscripción manual.

66.- Para introducir un documento en formato HTML podemos utilizar el recurso:

- a) Página.
- b) Foros.
- c) Wiki.
- d) Tarea.

67.- Podemos configurar la actividad wiki de múltiples maneras haciéndola:

- a) Limitada o extensa.
- b) Con grupos visibles, separados o sin grupos.
- c) Con música y vídeo.
- d) Colaborativa o Individual.

68.- El itinerario de un taller típico lo forman las fases de:

- a) Configuración, envío, evaluación, evaluación de calificaciones y cierre.
- b) Preparación, envío, evaluación y cierre.
- c) Configuración, revisión, evaluación de calificaciones y cierre.
- d) Configuración, envío, revisión, evaluación de calificaciones y cierre.

69.- Las estrategias de calificación de un taller será uno de los parámetros que tendremos que configurar durante la creación de un Taller. De las siguientes opciones señale la opción que no está disponible:

- a) Calificación acumulativa.
- b) Rúbrica.
- c) Número de errores.
- d) Checklist.

70.- ¿Qué formato no es aceptado por la herramienta de detección de plagio Turnitin?

- a) HTML.
- b) HWP.
- c) RTF.
- d) BMP.

71.- ¿Qué función principal tiene Turnitin en el ámbito académico?

- a) Plataforma de edición y corrección de textos.
- b) Herramienta para detectar citas incorrectas o posibilidades de plagio en trabajos académicos.
- c) Repositorio de documentos y artículos científicos.
- d) Generador automático de resúmenes y abstracts.

72.- Las categorías sirven para:

- a) Importar preguntas.
- b) Introducir las preguntas en los cuestionarios.
- c) Organizar las preguntas.
- d) Clasificar las respuestas.

73.- ¿Cuál es el tiempo promedio en segundos recomendado para responder a un ítem de elección múltiple que no requiera de cálculo u operar con información extra?

- a) 180.
- b) 120.
- c) 60.
- d) 30.

74.- ¿Cuál de las siguientes es una de las recomendaciones para elaborar ítems de elección múltiple?

- a) Redactar las alternativas con distinta longitud para diferenciar entre ellas.
- b) Lograr que los distractores sean igualmente creíbles para quienes no conozcan la respuesta correcta.
- c) El enunciado debe plantear sólo el recuerdo de un contenido o procedimiento.
- d) Utilizar alternativas como “Todas las anteriores” o “Ninguna de las anteriores”.

75.- ¿Qué se debe hacer para minimizar fuentes de error que pueden contaminar la interpretación de los resultados de los estudiantes en los cuestionarios?

- a) Fijar el tiempo para responder al cuestionario atendiendo al número de ítems, formato de los ítems, instrucciones, etc.
- b) Utilizar diferentes sistemas de puntuación con independencia del formato de los ítems.
- c) Fijar el mismo tiempo promedio de respuesta a los ítems para cualquier modo de administración.
- d) Utilizar siempre respuestas verdadero/falso.

76.- ¿Con qué tipo de resultados esperados del aprendizaje es más adecuado el formato de ítem Verdadero/Falso?

- a) Requieren sólo recordar información tal como fue presentada o está disponible en los materiales.
- b) Elaborar o interpretar la información presentada en un contexto novedoso.
- c) Resolver problemas a partir de la información presentada.
- d) Realizar operaciones matemáticas sencillas.

77.- ¿Para qué necesitaríamos añadir un ítem desde la Vista simple de Calificaciones?

- a) Para dar de alta una tarea.
- b) Para llevar a la plataforma una actividad que se desarrolla fuera de ella.
- c) Para agrupar varias actividades.
- d) Para introducir la calificación de una tarea.

78.- La pestaña vista simple del Libro de Calificaciones proporciona una forma rápida de filtrar la información que queremos que se muestre:

- a) Solamente a través de un elemento de calificación.
- b) Solamente a través de un estudiante concreto.
- c) A través de un elemento de calificación y de un estudiante concreto.
- d) Solamente de las tareas calificadas de un estudiante concreto.

79.- ¿Desde dónde se añade una categoría para agrupar varias actividades?

- a) Desde la Página principal del curso.
- b) Desde el propio Calificador.
- c) Desde Calificaciones, Configuración.
- d) Desde Calificaciones, Vista externa.

80.- El Libro de calificaciones no se puede ocultar a los alumnos:

- a) No, ya que el Libro de calificaciones sólo lo ve el profesor.
- b) Sí que se puede, se oculta desde la Vista simple de Calificaciones.
- c) La afirmación es correcta, los alumnos siempre verán su Libro de calificaciones.
- d) La afirmación es falsa, ya que si se puede ocultar yendo a la configuración del curso, en la pestaña apariencia.

81.- La herramienta de código abierto exelarning® organiza el entorno de trabajo en:

- a) Cuatro secciones: menú principal, estructura, idevices y contenido.
- b) Tres secciones: menú principal, estructura y contenido.
- c) Tres secciones: menú principal, idevices y contenido.
- d) Cuatro secciones: menú principal, estructura, presentación y contenido.

82.- Entre las actividades interactivas que se pueden usar para construir Recursos Educativos Abiertos con exelarning® se encuentran:

- a) El idevice “texto”.
- b) El idevice “cuestionario” SCORM.
- c) El idevice “tarjetas de memoria”.
- d) El idevice “rúbrica”.

83.- La herramienta de código abierto exelearning® permite la exportación:

- a) Exclusivamente en formato web/HTML y en formatos para el eLearning SCORM/IMS.
- b) Exclusivamente en formatos para el eLearning SCORM/IMS y en formato de libro electrónico.
- c) Exclusivamente en formato web/HTML, en formatos para el eLearning SCORM/IMS y en formato de libro electrónico.
- d) Exclusivamente en formato web/HTML, en formatos para el eLearning SCORM/IMS y en formato galería de imágenes.

84.- En Camtasia, donde tenemos nuestra secuencia ordenada por pistas en las que insertamos nuestros medios, recibe el nombre de:

- a) Área de trabajo.
- b) Secuencia.
- c) Línea de tiempo.
- d) Panel de medios.

85.- De las siguientes opciones indique cuál es un estándar único y compartido que satisface las necesidades de las personas, organizaciones y gobiernos a nivel internacional y explica cómo hacer el contenido web más accesible para las personas con discapacidad:

- a) AGCW.
- b) CWAG.
- c) WCAG.
- d) GWCA.

86.- El concepto original de Diseño Universal fue acuñado por:

- a) Ron Mace.
- b) David H. Rose.
- c) Anne Meyer
- d) Jean Piaget.

87.- ¿Bajo qué licencia se distribuye Moodle como software?

- a) Apache Software License.
- b) MIT License.
- c) PHP License.
- d) GNU GPL.

88.- ¿A qué hace referencia este tipo de Licencia CC BY NC ND?

- a) Se puede utilizar el contenido libremente citando al autor, sin uso comercial y compartir con la misma licencia.
- b) Se puede usar libremente citando al autor y compartiendo la obra con la misma licencia.
- c) Se puede usar libremente sin citar al autor, sin uso comercial y se debe de compartir con la misma licencia.
- d) Se puede usar libremente citando al autor, sin uso comercial y sin modificaciones ni obras derivadas.

89.- En una estructura de carpetas y sub-carpetas en Google® Drive:

- a) Una vez compartida una carpeta, todos los ficheros y todas las sub-carpetas dentro de ella se comparten automáticamente con los mismos usuarios de manera obligada.
- b) Una vez compartida una carpeta, todos los ficheros y todas las sub-carpetas dentro de ella tienen que ser compartidas.
- c) Una vez compartida una carpeta, puede que ningún fichero y ninguna carpeta dentro de ella estén compartidas.
- d) Una vez compartida una carpeta, algún fichero o alguna carpeta dentro de ella tienen que ser compartidas con algún usuario de manera obligada.

90.- En un documento compartido en Google® Drive sobre el que se trabaja colaborativamente, una de las cuatro afirmaciones siguientes es INCORRECTA:

- a) Se pueden deshacer cambios que el usuario que accede ha realizado.
- b) Las únicas interacciones de los usuarios con el documento compartido son de lectura y de edición.
- c) Es posible deshacer cambios que otros usuarios que tienen permiso de modificación sobre el documento han realizado.
- d) Se puede determinar qué modificación ha realizado cada usuario con permiso de modificación.

91.- La universidad de Granada ofrece la posibilidad de celebrar sesiones telepresenciales proveyendo acceso institucional:

- a) A las soluciones Google® Meet, Zoom®, Microsoft® Teams y Jitsi® a toda la Comunidad Universitaria,
- b) A las soluciones Google® Meet, Zoom®, Microsoft® Teams y Jitsi® al profesorado,
- c) A las soluciones Google® Meet, Zoom® y Microsoft® Teams a toda la Comunidad Universitaria,
- d) A las soluciones Google® Meet y Zoom® a toda la Comunidad Universitaria.

92.- En una sala de Google® Meet:

- a) Por defecto, todos los usuarios con cuenta de Google® pueden acceder sin intervención de la persona que creó o reservó la sala.
- b) Por defecto, todos los usuarios con cuenta de Google® de la misma institución pueden acceder sin intervención de la persona que creó o reservó la sala.
- c) Únicamente los usuarios con cuenta de Google® de la misma institución pueden acceder.
- d) Los usuarios que acceden con cuentas de Google® de la misma institución tienen distintos privilegios que los usuarios que acceden con cuentas de Google® que no son de la misma institución.

93.- Un tutor en e-Learning ha de prestar especial atención a la metodología docente que se use. De las siguientes opciones señale la que no es recomendable utilizar:

- a) Promover el autoaprendizaje y la autonomía de los alumnos.
- b) Diseñar situaciones para fomentar el trabajo entre personas con intereses similares.
- c) Dividir en grupos según la planificación hecha por el autor.
- d) Seguimiento de los accesos, evitando contactar por medios directos fuera de la plataforma con el estudiante que entra tarde o no lo hace regularmente para no ponerlo en evidencia.

94.- ¿Qué herramientas de comunicación asíncronas que pueden usarse por el tutor, entre otras, podemos encontrar en las plataformas de e-learning?

- a) Foro, chat, mensajería y videoconferencia.
- b) Foro y mensajería.
- c) Foro y chat.
- d) Foro, chat y mensajería.

95.- Seleccione la afirmación incorrecta:

- a) El debate dirigido se trata de un intercambio de ideas acerca de un tema concreto con la ayuda de una persona conductora o moderador.
- b) Google Jamboard es el recurso de pizarra digital de Google.
- c) El tutor no debe hacer uso de la comunicación sincrónica en un entorno virtual.
- d) El uso de abreviaturas y atajos de palabras en la redacción de correos electrónicos y mensajes es una mala práctica.

96.- En referencia a las estrategias de comunicación, las normas que regulan el comportamiento de los usuarios para comunicarse en internet se conocen como:

- a) Protección de datos personales.
- b) Guía de docencia online.
- c) Foros.
- d) Netiqueta.

97.- El tutor en e-learning debe llevar a cabo una interacción especializada utilizando la siguiente estrategia:

- a) Acceso regular con mensajes largos y explicativos.
- b) No utilizar emoticones pues crea un ambiente informal.
- c) Debe escribir textos en mayúsculas, para resaltar la comunicación.
- d) Debe usar en la respuesta a las dudas parte del texto recibido como contexto.

98.- De las siguientes opciones, señale las características de los materiales o programas en Flipped Classroom:

- a) Debe fomentar la práctica, usabilidad y versatilidad.
- b) Debe fomentar la accesibilidad, versatilidad y usabilidad.
- c) Los contenidos audiovisuales expuestos deben de ser extensos para carificar contenidos.
- d) Los contenidos son independientes al alumnado apoyados en una técnica experimental.

99.- La programación que se propone para llevar a cabo Flipped Classroom está basada en:

- a) Estructura compleja, tradicional y pragmática.
- b) Una planificación de objetivos a alcanzar, competencias y capacidades a desarrollar.
- c) Una planificación de unidades complejas, contenidos y competencias a alcanzar.
- d) Una estructura y planificación de objetivos complejos a desarrollar y alcanzar

100.- ¿Quiénes fueron los creadores de la metodología “Flipped Classroom”?

- a) Jon Bergmann y Bishop.
- b) Bishop y Aaron Sams.
- c) Jon Bergmann y Aaron Sams.
- d) Verleger y Bishop.