



UNIVERSIDAD DE GRANADA

Proceso selectivo para ingreso, por el sistema general de acceso libre, en la Escala Técnica de Auditoría y Contabilidad Analítica, convocado por Resolución de 16 de mayo de 2023.

CUADERNO DE EXAMEN

PRIMER EJERCICIO

Granada 14 de junio de 2024

No abra este cuaderno hasta que el Tribunal se lo indique

1. Una vez aprobada por las Cortes Generales la reforma constitucional prevista en el artículo 168 de la Constitución Española de 1978:

- a) Será sometida a referéndum para su ratificación.
- b) Será sometida a referéndum para su ratificación cuando así lo soliciten, dentro de los quince días siguientes a su aprobación, una décima parte de los miembros de cualquiera de las Cámaras.
- c) Será sometida a referéndum para su ratificación cuando así lo soliciten, dentro de los quince días siguientes a su aprobación, dos tercios de los miembros de cualquiera de las Cámaras.
- d) No requerirá ser sometida a referéndum para su ratificación cuando las Cámaras hayan aprobado la revisión por mayoría de dos tercios.

2. De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 157 del Estatuto de Autonomía de Andalucía, entre los principios por los que se rige la política económica de Andalucía NO se encuentra:

- a) El desarrollo sostenible.
- b) El pleno empleo, la calidad en el trabajo y la igualdad en el acceso al mismo.
- c) La cohesión social.
- d) La lealtad institucional y participación en las decisiones a adoptar.

3. Las Comisiones del Parlamento de Andalucía podrán ser convocadas, según el artículo 42.1 del Reglamento del Parlamento de Andalucía:

- a) Por su Presidente o Presidenta, por iniciativa propia o a petición de dos Grupos parlamentarios o una quinta parte de los miembros de la Comisión.
- b) Por su Presidente o Presidenta, por iniciativa propia o a petición de dos Grupos parlamentarios o de la décima parte de los miembros de la Comisión.
- c) Por el Presidente o Presidenta del Parlamento, a iniciativa propia o del grupo parlamentario mayoritario.
- d) Por el Presidente o Presidenta del Parlamento, a iniciativa propia o a petición de dos Grupos parlamentarios o una séptima parte de los miembros de la Comisión.

4. De conformidad con lo establecido en el artículo 282.1 del Tratado de funcionamiento de la Unión Europea, la política monetaria de la Unión será dirigida por el:

- a) Consejo Europeo, previo pronunciamiento del Banco Central Europeo.
- b) Consejo Europeo, a propuesta de la Comisión, previo pronunciamiento del Banco Central Europeo y los bancos centrales de los Estados miembros cuya moneda es el euro, que constituyen el Eurosistema.
- c) Banco Central Europeo y los bancos centrales nacionales de todos los Estados miembros.
- d) Banco Central Europeo y los bancos centrales nacionales de los Estados miembros cuya moneda es el euro, que constituyen el Eurosistema.

5. Según el artículo 134 de la Constitución Española de 1978, señale cuál de las siguientes afirmaciones NO es cierta.

- a) Si la Ley de Presupuestos no se aprobara antes del primer día del ejercicio económico correspondiente, se considerarán automáticamente prorrogados los Presupuestos del ejercicio anterior hasta la aprobación de los nuevos.
- b) Aprobados los Presupuestos Generales del Estado, el Gobierno podrá presentar proyectos de ley que impliquen aumento del gasto público o disminución de los ingresos correspondientes al mismo ejercicio presupuestario.

- c) Toda proposición o enmienda que suponga aumento de los créditos o disminución de los ingresos presupuestarios requerirá la conformidad del Gobierno para su tramitación.
- d) La Ley de Presupuestos puede crear tributos y modificarlos cuando una ley así lo prevea.

6. El órgano de control externo de la actividad económica y presupuestaria de la Junta de Andalucía, de los entes locales y del resto del sector público de Andalucía es:

- a) El Consejo Consultivo de Andalucía.
- b) El Tribunal de Cuentas, en colaboración con la Intervención General.
- c) La Cámara de Cuentas.
- d) El Parlamento de Andalucía.

7. Conforme a lo establecido en la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, ¿cuál de estas afirmaciones referidas a la eficacia de los actos administrativos es correcta?

- a) Las resoluciones administrativas de carácter particular podrán vulnerar lo establecido en una disposición de carácter general si aquellas proceden de un órgano de igual o superior jerarquía al que dictó la disposición general.
- b) Se otorgará eficacia retroactiva a los actos cuando se dicten en sustitución de actos anulados, así como cuando produzcan efectos desfavorables al interesado.
- c) Toda notificación deberá ser cursada dentro del plazo de 15 días a partir de la fecha en la que el acto haya sido dictado.
- d) La eficacia quedará demorada cuando así lo exija el contenido del acto o esté supeditada a su notificación, publicación o aprobación posterior.

8. Iniciado el procedimiento de revisión de oficio al que se refieren los artículos 106 y 107 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, para declarar la nulidad o lesividad, el órgano competente:

- a) Suspenderá la ejecución del acto administrativo que se pretenda revisar.
- b) No podrá suspender la eficacia del acto administrativo que se pretenda revisar en ningún caso.
- c) Podrá suspender la ejecución del acto, cuando éste pudiera causar perjuicios de imposible o difícil reparación.
- d) Suspenderá en todo caso la eficacia del acto por un plazo máximo de 1 mes.

9. El artículo 24 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, establece que, si el recusado niega la recusación, el superior resolverá, previos los informes y comprobaciones que considere pertinentes, en el plazo de:

- a) 3 días.
- b) 5 días.
- c) 10 días.
- d) 15 días

10. De conformidad con lo establecido en el artículo 68 de la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, el plazo de subsanación de la solicitud de iniciación de procedimientos selectivos o de concurrencia competitiva, es de:

- a) 15 días.
- b) 10 días.

- c) 10 días, que prudencialmente podrá ser ampliado hasta 5 días más cuando la aportación de los documentos requeridos presente dificultades especiales.
- d) 5 días.

11. De acuerdo con la regulación contenida en el artículo 119 la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, si el órgano que ha de resolver un recurso administrativo tiene conocimiento sobrevenido de cuestiones nuevas que no han sido alegadas por los interesados, ¿cómo debe proceder?

- a) Devolverá el expediente al órgano competente para que se dicte un nuevo acto administrativo, y éste deberá tener en cuenta dichas cuestiones nuevas.
- b) Decidirá la resolución del recurso administrativo, aunque se agrave la situación del recurrente, pero dándole previa audiencia.
- c) No tendrá en cuenta tales situaciones a la hora de resolver el recurso.
- d) Decidirá todas las cuestiones de forma y de fondo, incluyendo las no alegadas por los interesados, pero en este último caso se les oirá previamente.

12. En materia de responsabilidad patrimonial de las Administraciones Públicas, el artículo 33 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, regula la responsabilidad concurrente de las Administraciones Públicas, disponiendo que, cuando de la gestión dimanante de fórmulas conjuntas de actuación entre varias Administraciones Públicas se derive responsabilidad en los términos previstos en la citada Ley, las Administraciones intervinientes responderán frente al particular:

- a) De forma solidaria cuando no sea posible la identificación individual de tal responsabilidad.
- b) En todo caso de forma solidaria.
- c) De forma subsidiaria cuando no sea posible la identificación individual de tal responsabilidad.
- d) En todo caso de forma subsidiaria.

13. Establece el artículo 47 de la Ley de Transparencia Pública de Andalucía que la persona que ejerza la Dirección del Consejo de Transparencia y Protección de Datos de Andalucía será nombrada por:

- a) El Consejo de Gobierno, por un período de 5 años no renovable.
- b) El Consejo de Gobierno, por un período de 5 años renovable.
- c) El Presidente o Presidenta de la Junta de Andalucía, por un período de 5 años no renovable.
- d) El Presidente o Presidenta de la Junta de Andalucía, por un período de 5 años renovable.

14. El artículo 96 de la Ley del Patrimonio de las Administraciones Públicas dispone que, en el procedimiento para el otorgamiento de las autorizaciones y concesiones en régimen de concurrencia que podrá iniciarse de oficio o a solicitud de persona interesada, el plazo máximo de resolución es de:

- a) 3 meses, pudiendo considerarse estimada la solicitud en caso de no notificarse resolución dentro de ese plazo.
- b) 3 meses, pudiendo considerarse desestimada la solicitud en caso de no notificarse resolución dentro de ese plazo
- c) 6 meses, pudiendo considerarse estimada la solicitud en caso de no notificarse resolución dentro de ese plazo.
- d) 6 meses, pudiendo considerarse desestimada la solicitud en caso de no notificarse resolución dentro de ese plazo.

15. Señale la respuesta correcta de acuerdo con lo indicado en el artículo 9.5 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público, en cuanto a la delegación de competencias para resolver un procedimiento.

- a) Puede realizarse aun cuando se haya emitido un informe o dictamen cualquiera que sea su carácter.
- b) No podrá realizarse cuando haya sido emitido un informe o dictamen preceptivo.
- c) No podrá realizarse cuando haya sido emitido un informe o dictamen preceptivo y vinculante.
- d) No podrá realizarse cuando se haya emitido un informe o dictamen cualquiera que sea su carácter.

16. La Ley Orgánica de Protección de Datos Personales y Garantía de los Derechos Digitales, dispone en el artículo 72 que, en función de lo que establece el artículo 83.5 del Reglamento (UE) 2016/679, se consideran muy graves, y prescribirán a los tres años, las infracciones que supongan una vulneración sustancial de los artículos mencionados en aquel y, en particular, la siguiente:

- a) El incumplimiento de la obligación de informar al afectado, cuando así lo haya solicitado, de los destinatarios a los que se hayan comunicado los datos personales rectificados, suprimidos o respecto de los que se ha limitado el tratamiento.
- b) El incumplimiento del deber del encargado del tratamiento de notificar al responsable del tratamiento las violaciones de seguridad de las que tuviera conocimiento.
- c) El incumplimiento de la obligación de bloqueo de los datos establecida en el artículo 32 de esta Ley Orgánica cuando la misma sea exigible.
- d) El impedimento, la obstaculización o la no atención reiterada de los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento o a la portabilidad de los datos en tratamientos en los que no se requiere la identificación del afectado, cuando este, para el ejercicio de esos derechos, haya facilitado información adicional que permita su identificación.

17. En el marco de la Ley de Contratos del Sector Público, señale la opción correcta en relación con el siguiente enunciado: “un contrato que tiene por objeto la adquisición y arrendamiento de equipos y sistemas de telecomunicaciones o para el tratamiento de la información, sus dispositivos y programas y la cesión del derecho de uso de estos últimos...”:

- a) Es un contrato de suministro, en todo caso.
- b) Es un contrato de suministro, salvo si su objeto es la adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida, que se considerará un contrato de concesión de servicios.
- c) Es un contrato de obras.
- d) Es un contrato de suministro, salvo si su objeto es la adquisición de programas de ordenador desarrollados a medida, que se considerará un contrato de servicios.

18. Indica el artículo 79.1 de la Ley de Contratos del Sector Público (LCSP), que la clasificación de las empresas se hará en función de su solvencia, valorada conforme a los criterios reglamentariamente establecidos de entre los recogidos en los artículos 87, 88 y 89 de la LCSP, y determinará los contratos a cuya adjudicación pueden concurrir u optar por razón de su objeto y de su cuantía. A estos efectos, los contratos se dividirán en:

- a) Grupos generales y subgrupos, por su peculiar naturaleza, y dentro de éstos por categorías, en función de su cuantía.
- b) Grupos generales y subgrupos, en función de su cuantía, y dentro de éstos por categorías, por su peculiar naturaleza.

- c) Grupos y categorías, en función de su cuantía.
- d) Grupos y categorías, por su peculiar naturaleza.

19. De acuerdo con la Ley de Contratos del Sector Público, en el procedimiento de licitación abierto simplificado, el plazo para la presentación de proposiciones:

- a) No podrá ser inferior a 15 días, a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil del contratante. En el caso de contrato de obras, el plazo será como mínimo de 35 días.
- b) No podrá ser inferior a 10 días, a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil del contratante. En el caso de contrato de obras, el plazo será como mínimo de 20 días.
- c) No podrá ser inferior a 15 días, a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil del contratante. En el caso de contrato de obras, el plazo será como mínimo de 25 días.
- d) No podrá ser inferior a 15 días, a contar desde el siguiente a la publicación en el perfil del contratante. En el caso de contrato de obras, el plazo será como mínimo de 20 días.

20. El artículo 94 del Real Decreto 887/2006, de 21 de julio, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley General de Subvenciones, señala que el acuerdo por el que se inicia el procedimiento de reintegro de subvenciones será notificado al beneficiario o, en su caso a la entidad colaboradora, concediéndose un plazo para que alegue o presente los documentos que estime pertinentes. ¿Cuál es ese plazo?

- a) 5 días.
- b) 10 días.
- c) 7 días.
- d) 15 días.

21. Establece el Real Decreto-ley 36/2020, de 30 de diciembre, por el que se aprueban medidas urgentes para la modernización de la Administración Pública y para la ejecución del Plan de Recuperación, Transformación y Resiliencia, que en los acuerdos marco que se vayan a financiar con fondos procedentes del mismo, los plazos para emitir los respectivos informes quedarán reducidos a:

- a) 5 días hábiles.
- b) 5 días naturales, sin que quepa prórroga alguna de este plazo.
- c) 10 días naturales.
- d) 5 días naturales, con posibilidad de prórroga.

22. Señale la opción correcta respecto al ámbito de aplicación del Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público.

- a) El personal docente se regirá por la legislación específica dictada por el Estado y por las comunidades autónomas en el ámbito de sus respectivas competencias y por todo lo previsto en dicho Estatuto.
- b) En la aplicación de este Estatuto para personal de investigación se podrán dictar normas singulares para adecuarlo a sus peculiaridades.
- c) Las disposiciones de este Estatuto se aplicarán en todo caso al personal del Banco de España y del Fondo de Garantía de Depósitos de Entidades de Crédito.
- d) El personal funcionario de las entidades locales se rige por la legislación estatal que resulte de aplicación, de la que no forma parte este Estatuto y por la legislación de las comunidades autónomas, con respeto a la autonomía local.

23. Según el artículo 12 del Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, ¿cómo se denomina al personal que, en virtud de nombramiento y con carácter no permanente, sólo realiza funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento especial, siendo retribuido con cargo a los créditos presupuestarios consignados para este fin?

- a) Personal directivo profesional.
- b) Personal de libre designación.
- c) Personal estatutario.
- d) Personal eventual.

24. Según el artículo 74 del Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, las Administraciones Públicas estructurarán su organización a través de:

- a) Las Ofertas de Empleo Público, que incluirán, entre otras medidas, la previsión de incorporación de recursos humanos.
- b) Las relaciones de puestos de trabajo u otros instrumentos organizativos similares.
- c) Planes para la ordenación de sus recursos humanos, que incluyan, entre otras medidas, análisis de las disponibilidades y necesidades de personal.
- d) Planes estratégicos internos en relación con los cuerpos, escalas, especialidades u otros sistemas que incorporen competencias, capacidades y conocimientos comunes.

25. Según el artículo 87 del Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público, serán declarados en la situación administrativa de servicios especiales los funcionarios de carrera:

- a) Cuando sean autorizados para realizar una misión por periodo determinado superior a tres meses en organismos internacionales.
- b) Cuando pasen a la situación de reserva activa.
- c) Cuando sean designados como personal eventual por ocupar puestos de trabajo con funciones expresamente calificadas como de confianza o asesoramiento político y no opten por permanecer en la situación de servicio activo.
- d) Cuando pasen a la situación de jubilación voluntaria o anticipada.

26. ¿Cuál de las siguientes conductas es considerada falta muy grave por el artículo 95 del Texto Refundido de la ley del Estatuto Básico del Empleado Público?

- a) Compartir internamente documentación a la que se tenga acceso por razón del cargo o función.
- b) La prevalencia de la condición de empleado público para obtener un beneficio indebido para sí o para otro.
- c) El incumplimiento de la obligación de atender los servicios públicos.
- d) La no observancia de las normas sobre incompatibilidades.

27. En el régimen general de la Seguridad Social, el ingreso de las cuotas en su Tesorería fuera de plazo reglamentario se efectuará con arreglo al:

- a) Tipo de cotización vigente en la fecha de satisfacer el pago.
- b) Tipo de cotización incrementado en los porcentajes que fija el Texto Refundido de la Ley General de la Seguridad Social.
- c) Tipo de cotización actualizado a la fecha del ingreso más el tipo del interés legal.
- d) Tipo de cotización vigente en la fecha en que las cuotas se devengaron.

28. Señale la opción correcta en relación al régimen económico y financiero de las universidades públicas establecido en la Ley Orgánica del Sistema Universitario.

- a) Las universidades podrán crear fundaciones públicas, solo en colaboración con otras entidades públicas, y con la aprobación del Consejo de Gobierno.
- b) Los bienes afectos al cumplimiento de los fines de las universidades y los actos que se realicen para el desarrollo inmediato de tales fines, salvo sus rendimientos, disfrutarán de exención tributaria.
- c) Los presupuestos de las universidades y sus liquidaciones harán una referencia expresa al cumplimiento del equilibrio presupuestario y sostenibilidad financiera.
- d) El presupuesto de las universidades no contendrá en su estado de ingresos aquellos que procedan de transferencias de herencias o donaciones.

29. ¿En qué plazo máximo deberán aprobar las universidades públicas de Andalucía las cuentas anuales y a qué órgano deberán enviarlas a efectos de rendir cuentas de su actividad, según el artículo 89 del Texto Refundido de la Ley Andaluza de Universidades?

- a) Seis meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas a la Consejería competente en materia de Universidades.
- b) Seis meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas a la Consejería competente en materia de Hacienda.
- c) Tres meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas a la Consejería competente en materia de Universidades.
- d) Tres meses desde el cierre del ejercicio económico y enviarlas a la Cámara de Cuentas de Andalucía.

30. Según los Estatutos de la Universidad de Granada, ¿a qué órgano corresponde “Supervisar las actividades de carácter económico de la Universidad y el rendimiento de sus servicios”?

- a) Al Consejo de Gobierno.
- b) Al Claustro.
- c) Al Rector o Rectora.
- d) Al Consejo Social.

31. ¿Qué nivel de los establecidos en el Marco Español de Cualificaciones para la Educación Superior (MECES) podrá obtener los títulos oficiales de Grado que dispongan de directrices europeas específicas con al menos 300 créditos ECTS?

- a) Nivel MECES 2, siempre que 60 créditos sean concordantes con los requisitos formativos correspondientes a un Máster.
- b) Nivel MECES 2, siempre que 120 créditos sean concordantes con los requisitos formativos correspondientes a un Máster.
- c) Nivel MECES 3, siempre que 60 créditos sean concordantes con los requisitos formativos correspondientes a un Máster.
- d) Nivel MECES 3, siempre que 30 créditos sean concordantes con los requisitos formativos correspondientes a un Máster.

32. Señale la opción correcta respecto al establecimiento de sistemas de becas y ayudas al estudio en las enseñanzas universitarias, de conformidad con lo establecido en la Ley Orgánica del Sistema Universitario.

- a) El Estado establecerá un sistema general de becas y ayudas al estudio, y las Comunidades Autónomas, en el ejercicio de sus competencias, podrán ofertar y regular un sistema propio de becas y ayudas al estudio.
- b) El Estado establecerá un sistema complementario de becas, sin perjuicio de las competencias de las Comunidades Autónomas, a las que corresponde el sistema general de becas y ayudas al estudio con cargo a sus propios presupuestos.
- c) Los sistemas propios de becas y ayudas al estudio corresponden a las universidades con el objetivo de complementar el sistema general de becas y ayudas que atribuido a las Comunidades Autónomas.
- d) El Estado establecerá, con cargo a los presupuestos de las Comunidades Autónomas, un sistema general de becas y ayudas al estudio.

33. Conforme a lo establecido en los Estatutos de la Universidad de Granada, ¿a qué órgano corresponde la planificación de la política de personal docente e investigador?

- a) Al Gerente, previa negociación con los órganos de representación de personal.
- b) Al Rector, a propuesta del Gerente.
- c) Al Consejo de Gobierno, a propuesta del Equipo de Gobierno.
- d) Al Consejo de Gobierno, a propuesta del Gerente, previa negociación con los órganos de representación de personal.

34. Señale la opción correcta en relación a la acreditación nacional para el acceso a los cuerpos docentes universitarios.

- a) El acceso a los cuerpos docentes universitarios exigirá, además del título de Doctor/a o, en el caso del personal docente laboral, título de Graduado/a, la previa obtención de una acreditación por parte de la ANECA.
- b) En todo caso, será requisito para obtener la acreditación, la realización de actividades de investigación o docencia en universidades y/o centros de investigación distintos de aquella institución en la que se presentó la tesis doctoral.
- c) En los procedimientos de acreditación el sentido del silencio administrativo será estimatorio.
- d) En los órganos de acreditación solo podrán participar profesorado de los cuerpos docentes universitarios españoles con más de 15 años de experiencia docente o investigadora.

35. ¿Cuál de las siguientes no es una modalidad de contratación de personal docente e investigador laboral?

- a) Profesor Visitante.
- b) Profesor Ayudante Doctor.
- c) Profesor Distinguido.
- d) Profesor Titular de Universidad.

36. Entre las siguientes opciones señale las características de los convenios que las universidades públicas pueden celebrar para la realización conjunta de distintas actividades de investigación científica, desarrollo e innovación, conforme a lo establecido en el artículo 34 de la Ley de la Ciencia, la Tecnología y la Innovación.

- a) Cuando el convenio se celebre con agentes privados que realicen actividades de investigación científica y técnica, estarán sujetos al derecho privado.
- b) Los convenios estarán sujetos al derecho administrativo para la realización conjunta de determinadas actividades entre la que se encuentra la formación de personal científico y técnico.
- c) Cuando el convenio se celebre para el uso compartido de inmuebles y de instalaciones para el desarrollo de actividades de investigación científica, desarrollo e innovación, las actividades estarán sujetos a derecho privado.
- d) Los convenios solo se pueden celebrar entre los propios agentes públicos entre sí, tanto nacionales como extranjeros, para la realización de actividades de investigación científica y técnica.

37. El artículo 50.bis de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada recoge los “gastos de tramitación anticipada”. Señale cuál de las siguientes opciones es INCORRECTA en base a ese artículo:

- a) La tramitación de estos expedientes no podrá iniciarse antes de la fecha fijada en las Normas de Cierre del Ejercicio, pudiendo llegar, como máximo, hasta el momento inmediatamente anterior a la adquisición del compromiso, salvo los expedientes de contratación, que podrán ultimarse incluso con su adjudicación y formalización del correspondiente contrato.
- b) Los expedientes se inician en el año anterior a aquel ejercicio presupuestario en el que vaya a tener lugar su ejecución y contraprestación.
- c) Los pliegos de cláusulas administrativas particulares y las resoluciones por las que se autoricen los gastos deberán contener la prevención expresa de que el gasto que se proyecta queda condicionado a la existencia de crédito adecuado y suficiente en el Presupuesto que ha de aprobar el Consejo Social para el ejercicio siguiente, en el momento de dictarse la resolución de adquisición del compromiso.
- d) La aprobación de los gastos de tramitación anticipada corresponde al Consejo de Gobierno.

38. De conformidad con la Ley General Tributaria, los tributos exigidos sin contraprestación directa cuyo hecho imponible está constituido por negocios, actos o hechos que ponen de manifiesto la capacidad económica del contribuyente se denominan:

- a) Tasas.
- b) Contribuciones especiales.
- c) Impuestos.
- d) Precios públicos.

39. Según la Ley General Tributaria, las obligaciones tributarias accesorias son aquéllas que consisten en prestaciones pecuniarias que se deben satisfacer a la Administración tributaria y cuya exigencia se impone en relación con otra obligación tributaria, NO teniendo esta consideración:

- a) El interés de demora.
- b) Los recargos por declaración extemporánea.
- c) Los recargos del período ejecutivo.
- d) Las sanciones tributarias.

40. La clasificación funcional agrupa los créditos para gastos en atención a la finalidad y objetivos perseguidos. La asignación de los créditos se efectúa dentro de una estructura de programas generales y subprogramas o programas propios, NO contemplándose en el estado de gasto del presupuesto de la Universidad de Granada el programa:

- a) 422D. Enseñanzas Universitarias.
- b) 541A. Investigación Científica.
- c) 321B. Estructura y Gestión Universitaria.
- d) 687B. Infraestructura.

41. Según el artículo 54 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada, la iniciación ordinaria de un expediente de modificación presupuestaria se realizará preceptivamente con la presentación, en el centro gestor correspondiente, de una memoria justificativa. NO se admitirá como justificación de la propuesta de modificación presupuestaria:

- a) Un estudio económico que cuantifique las necesidades surgidas e indique los recursos o medios previstos para la financiación, en su caso, del mayor gasto.
- b) La incidencia que la modificación propuesta tenga o pueda tener en los presupuestos de ejercicios futuros, especificando, en su caso, los recursos o medios previstos para la financiación del mayor gasto público.
- c) La necesidad de hacer frente a obligaciones contraídas sin crédito o por importe superior al crédito disponible.
- d) Para los expedientes de transferencias de crédito, la constancia de que los créditos que se minoran no se encuentran afectados a obligación alguna y que tras la minoración de los mismos se cuenta con financiación suficiente para afrontar los gastos que pudieran surgir hasta final del ejercicio.

42. De acuerdo con lo preceptuado en el artículo 59 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada, los suplementos de crédito y los créditos extraordinarios podrán financiarse por medio de:

- a) Remanente de tesorería no afectado (para gastos generales).
- b) Mayores ingresos de los previstos de carácter finalista. En estos casos, debe quedar acreditado fehacientemente el surgimiento del derecho a cobrar o bien la existencia de compromisos firmes de aportación por terceros de los ingresos o bien la efectiva recaudación de esos ingresos.
- c) Ingresos no previstos de carácter finalista. En estos casos, deberá quedar acreditada la viabilidad de la obtención de los nuevos recursos.
- d) En el caso de los gastos corrientes, además de con los recursos indicados anteriormente, con los procedentes de operaciones de crédito, previa la oportuna autorización.

43. Según el artículo 49 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada, el “nivel de vinculación jurídica” de los créditos consignados en el Estado de Gastos es:

- a) A nivel de capítulo económico y programa presupuestario en Capítulo 3. Gastos financieros.
- b) A nivel de artículo económico y programa presupuestario en Capítulo 1. Gastos de personal.
- c) A nivel de artículo económico y programa presupuestario en Capítulo 9. Pasivos financieros.
- d) A nivel de artículo económico y programa presupuestario en Capítulo 2. Gastos en bienes corrientes y servicios.

44. La resolución de las solicitudes de reintegro de precios públicos por enseñanzas no oficiales que organice la Universidad de Granada se realizará, de acuerdo con la normativa aplicable, mediante resolución motivada. No obstante, NO procederá devolución:

- a) Por causas atribuibles a la Universidad.
- b) Cuando se hayan cubierto todas las plazas convocadas y exista lista de espera o estudiantes no admitidos, siempre que la vacante que pueda dejar el solicitante quede cubierta por un estudiante suplente.
- c) Por motivos excepcionales y debidamente justificados, a petición del interesado, siempre que se certifique por el responsable de la orgánica de gasto que tal devolución no supone déficit al presupuesto de la actividad.
- d) Cuando el interesado haya asistido a la actividad o curso en al menos un 50% de su duración.

45. El artículo 125 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada fija como órganos competentes para el otorgamiento de subvenciones:

- a) Con carácter general, cualquier órgano unipersonal de la Universidad.
- b) Con carácter general, cualquier órgano colegiado de la Universidad.
- c) Con carácter general, cualquier órgano unipersonal o colegiado de la Universidad que figure como responsable de un centro de gasto de la Universidad.
- d) Con carácter general, el/la Rector/a.

46. Según el apartado octavo de la Resolución del Rectorado que regula la creación y puesta en marcha del Registro Contable Electrónico de Facturas de la Universidad de Granada, NO podrá presentarse en formato papel el siguiente tipo de factura:

- a) Facturas mayores de 5.000 €
- b) Facturas emitidas por sociedades o actividades no obligadas al uso de facturas electrónicas, según lo establecido en la Ley 25/2013, de 27 de diciembre.
- c) Facturas de importe inferior a 5.000,00 €, abonadas previamente por personal de la Universidad y presentadas en la misma para su recuperación como cesionario.
- d) Facturas inferiores a 5.000,00 €, abonadas previamente mediante tarjeta electrónica de pago de la Universidad de Granada.

47. Según el Reglamento por el que se establece el régimen jurídico y se regula el procedimiento para la concesión de Licencias y Permisos del Personal Docente e Investigador de la Universidad de Granada, NO originará derecho a indemnización:

- a) Las actividades de investigación.
- b) Las actividades de docencia.
- c) Las actividades de representación institucional o derivadas del ejercicio de las funciones correspondientes a los órganos de gobierno de la Universidad.
- d) Las actividades de representación estudiantil.

48. Las Normas para la liquidación y tramitación de indemnizaciones por razón de servicio e indemnizaciones de gastos por desplazamiento y estancia de personal externo de la Universidad de Granada señalan que la concesión de los permisos o licencias con carácter indemnizable que se deban otorgar al Personal de Administración y Servicios corresponde a:

- a) El/la Rector/a, que podrá delegar en el responsable administrativo del Servicio/Unidad correspondiente.
- b) El/la Gerente, por delegación expresa del/de la Rector/a.
- c) Al responsable administrativo del Servicio/Unidad correspondiente, por delegación expresa de el/la Gerente.
- d) Al Consejo de Gobierno, previo informe del responsable administrativo del Servicio/Unidad correspondiente.

49. El artículo 139.5 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada indica que deberá suscribirse acta de recepción con carácter preceptivo:

- a) En los contratos de obras de cuantía igual o superior a 100.000 euros.
- b) En los contratos de suministros y servicios de cuantía inferior a 100.000 euros.
- c) En los contratos de suministros y servicios de cuantía igual o superior a 100.000 euros
- d) En todos los contratos cuya cuantía sea igual o superior a 100.000 euros.

50. Según el artículo 66 de las Bases de Ejecución del Presupuesto de la Universidad de Granada, la diferencia entre la consignación definitiva de un crédito y las obligaciones reconocidas netas con cargo al mismo, se denomina:

- a) Generación de crédito.
- b) Remanente de crédito presupuestario al cierre de un ejercicio.
- c) Baja por anulación.
- d) Redistribución de crédito.

51. De acuerdo con la ISSAI-ES 400, la “auditoría de regularidad” comprende:

- a) La auditoría financiera y la auditoría del cumplimiento de la legalidad.
- b) La auditoría del cumplimiento de la legalidad y la auditoría operativa.
- c) La auditoría de legalidad con la verificación de las recomendaciones de los controles de años anteriores.
- d) La auditoría financiera y la auditoría operativa.

52. Señale la respuesta correcta:

- a) Las NIA-ES-SP, ISSAI-ES y las GPF-OCEX se dedican a auditorías de cuentas, auditorías de cumplimiento y operativas.
- b) Las NIA-ES-SP, ISSAI-ES y las GPF-OCEX se dedican a auditorías de cumplimiento y operativas.
- c) Las NIA-ES-SP no puede aplicarse a otros trabajos diferentes de los propios de las auditorías de cuentas.
- d) Las NIA-ES-SP puede aplicarse a otros trabajos diferentes de los propios de las auditorías de cuentas.

53. De acuerdo con la ISSAI-ES 100, entre los principios generales que el órgano fiscalizador debe considerar antes de comenzar y durante la fiscalización, se encuentran los siguientes:

- a) Planificación de una auditoría.
- b) Elaboración de información externa.

- c) Juicio profesional, diligencia debida y excepticismo profesional.
- d) Realización de una auditoría.

54. De acuerdo con la NIA-ES-SP 1300, señale cuál es la afirmación correcta en relación con la función y el momento de realización de la planificación de la auditoría.

- a) La planificación de una auditoría implica el establecimiento de una estrategia global de auditoría en relación con el trabajo y con el desarrollo de un plan de auditoría.
- b) La planificación es una fase diferenciada de la auditoría.
- c) Una planificación adecuada evita la necesidad de supervisar el trabajo de otros auditores.
- d) Los cambios en las decisiones de planificación en el transcurso de la auditoría sólo pueden realizarse como consecuencia de hechos inesperados.

55. Señale la opción INCORRECTA. De acuerdo con la GPF-OCEX 1530, en la utilización del muestreo de auditoría para verificar la conformidad con las normas, los auditores del Sector Público:

- a) Determinan la concepción de la muestra y los parámetros que se emplearán en la auditoría, incluida la materialidad, el nivel de confianza deseado y el método de selección de la muestra.
- b) Aplican procedimientos de auditoría oportunos a cada elemento seleccionado.
- c) Investigan la naturaleza y las causas de la falta de conformidad.
- d) Evalúan los resultados, sin extrapolar éstos a la población si la muestra se selecciona mediante procedimientos estadísticos.

56. De acuerdo con la GPF-OCEX 1530, en relación a los métodos de muestreo estadístico:

- a) El muestreo sistemático se emplea cuando se desea analizar toda la población de forma homogénea.
- b) En el muestreo por unidad monetaria (o selección ponderada por el valor) la selección de elementos de la muestra se realizará atendiendo a los valores individuales de la población a fiscalizar.
- c) El muestreo estratificado permite obtener una cantidad de elementos de una población determinada, dividiendo la misma en intervalos iguales de selección.
- d) El muestreo aleatorio simple es un procedimiento eficiente si la población no es grande, en muestras muy pequeñas permite representar adecuadamente la población.

57. De acuerdo con la GPF-OCEX 1231 en los “papeles de trabajo”, cuyo contenido vendrá determinado por las circunstancias y características de la fiscalización, ¿sobre cuál de los siguientes aspectos dejará constancia el equipo fiscalizador?

- a) Fuente: la identificación de las personas que lo han elaborado y supervisado y las fechas de realización.
- b) Alcance del trabajo: indica el tamaño de las muestras y la forma de obtención.
- c) Resultados del trabajo: valoración de los resultados del trabajo en relación con los objetivos recogidos en el programa de trabajo.
- d) Conclusiones: verificaciones efectuadas, problemas planteados, deficiencias e incidencias encontradas.

58. De acuerdo con la ISSAI-ES-300, la auditoría operativa:

- a) Es una revisión independiente, subjetiva y fiable acerca de si los sistemas, operaciones, actividades u organizaciones de la entidad fiscalizada cumplen con los principios de economía, eficiencia y eficacia.
- b) Busca brindar nueva información, análisis o perspectivas, pero no recomendaciones de mejora.
- c) Tiene por objeto contribuir a mejorar la economía, eficiencia y eficacia del sector público excluyendo las sociedades mercantiles de titularidad pública.
- d) Tiene por objetivo contribuir a la buena gobernanza, a la rendición de cuentas y a la transparencia.

59. De acuerdo con la GPF-OCEX-3000, en la fiscalización operativa:

- a) El enfoque orientado al sistema evalúa si los programas y servicios se realizan como se esperaba.
- b) El enfoque orientado al problema evalúa si los objetivos en términos de resultados o productos han sido alcanzados como se deseaba.
- c) El enfoque orientado a resultados examina el funcionamiento adecuado de los sistemas de gestión, por ejemplo, los sistemas de administración financiera.
- d) El enfoque orientado al problema puede utilizarse cuando existe un claro consenso sobre un problema, aun cuando no exista una declaración clara sobre los resultados o productos deseados.

60. De acuerdo con la ISSAI-ES-300, ¿cuál de las siguientes definiciones de los principios de economía, eficiencia y eficacia es correcta?

- a) Economía: alcanzar los objetivos fijados en una organización, programa, proyecto, actividad o función minimizando el número los recursos utilizados.
- b) Eficiencia: conseguir los objetivos establecidos por una organización, programa, proyecto, actividad o función.
- c) Eficacia: conseguir la mejor relación posible entre los resultados obtenidos por una organización, programa, proyecto, actividad o función y los recursos empleados para conseguir aquellos.
- d) Eficacia: alcanzar los objetivos fijados en una organización, programa, proyecto, actividad o función minimizando el coste de los recursos utilizados.

61. De acuerdo con la GPF-OCEX 4000, el informe de auditoría ofrecerá una seguridad razonable o una seguridad limitada. Señale la opción correcta:

- a) La seguridad razonable es absoluta.
- b) Normalmente la seguridad razonable requiere una menor evidencia de auditoría que la seguridad limitada.
- c) Cuando se proporciona una seguridad limitada, la conclusión de auditoría señala que, sobre la base de los procedimientos realizados, nada ha llamado la atención del auditor para considerar que la materia controlada no cumple los criterios aplicables.
- d) Cuando se proporciona una seguridad limitada, si el auditor considera que la materia controlada cumple los criterios, deberá llevar a cabo unos procedimientos limitados para concluir si esto es así o no.

62. De acuerdo con la GPF-OCEX 4000, para los trabajos de auditoría de cumplimiento, en un encargo de elaboración de un informe directo:

- a) El auditor es quien mide o evalúa la evidencia de la materia controlada sin necesidad de definir criterios.
- b) El auditor es el responsable de elaborar la información acerca de la materia controlada pero no de seleccionar la materia.
- c) El auditor deberá tomar en consideración únicamente el riesgo.
- d) El auditor es capaz de formular una conclusión, que se expresa en forma de hallazgos, respuestas a preguntas de auditoría concretas, recomendaciones o un dictamen.

63. De acuerdo con la GPF-OCEX 4000, en las auditorías de cumplimiento, los criterios de auditoría adecuados presentan las siguientes características:

- a) Pertinencia: dan lugar a una información sobre la materia controlada que sirve de apoyo al destinatario o los destinatarios previstos en la toma de decisiones.
- b) Comparabilidad: dan lugar a conclusiones coherentes con las que obtendría otro auditor aplicando y examinando los mismos criterios en las mismas circunstancias.
- c) Comprensibilidad: son aquellos que pueden admitir expertos independientes en la materia, las entidades auditadas, el poder legislativo, los medios de comunicación y la ciudadanía en general.
- d) Aceptabilidad: dan lugar a una información sobre la materia controlada que puede ser entendida por el destinatario o los destinatarios previstos.

64. De acuerdo con la GPF-OCEX 1730, ¿cuál de los siguientes párrafos no es obligatorio en las auditorías de estados financieros?

- a) Opinión (no modificada o favorable, con salvedades, desfavorable y denegada).
- b) Fundamento de la opinión (no modificada o favorable, con salvedades, desfavorable y denegada).
- c) Cuestiones clave de la auditoría.
- d) Recomendaciones.

65. Según la NIA-ES-SP 1730, la sección referida a los “Párrafos de énfasis” solo se utilizará para enfatizar, esto es, resaltar cuestiones que:

- a) No estén adecuadamente reveladas en las cuentas y que el auditor considere que sean de importancia fundamental para conocimiento de los usuarios de la información.
- b) Traten sobre salvedades que dan lugar a una opinión modificada.
- c) No afecten a la continuidad de la empresa.
- d) Aludan a cuestiones clave.

66. De acuerdo con la Resolución de 25 de julio de 2018 de la Intervención General de la Administración del Estado, los extremos de general comprobación en la fiscalización e intervención previa de gastos u obligaciones en el ámbito de los contratos del sector público son, entre otros:

- a) Que los expedientes de compromiso de gasto responden a gastos aprobados y comprometidos y, en su caso, fiscalizados favorablemente.
- b) La existencia de autorización del Congreso de los Diputados, en aquellos tipos de gastos en los que su normativa específica lo exija.
- c) En los expedientes de reconocimiento de obligaciones, que los mismos responden a gastos aprobados y comprometidos y, en su caso, fiscalizados favorablemente.
- d) La existencia de autorización del Consejo de Gobierno en los supuestos que, conforme al artículo 324.5 de la LCSP, lo requieran.

67. De acuerdo con la Resolución de 25 de julio de 2018 de la Intervención General de la Administración del Estado, los extremos adicionales a verificar en la fase de compromiso del gasto de un expediente inicial de obra adjudicada por procedimiento abierto, son entre otros:

- a) Que existe pliego de cláusulas administrativas particulares o, en su caso, documento descriptivo, informado por el Servicio Jurídico.
- b) Cuando se adjudique el contrato de acuerdo con la propuesta formulada por la Mesa, que existe decisión motivada del órgano de contratación al respecto.
- c) Cuando se declare la existencia de ofertas incursas en presunción de anormalidad, que existe constancia de la solicitud de la información a los licitadores que las hubiesen presentado.
- d) Que se acredita la constitución de la garantía definitiva en todo caso.

68. De acuerdo con la Resolución de 25 de julio de 2018 de la Intervención General de la Administración del Estado, los extremos adicionales a verificar en expedientes iniciales de servicio adjudicados por procedimiento abierto son, entre otros:

- a) Cuando el único criterio de adjudicación sea el precio, que el pliego administrativo o el documento descriptivo establece los parámetros objetivos para identificar las ofertas anormalmente bajas.
- b) Que existe pliego técnico o, en su caso, documento descriptivo, informado por el Servicio Jurídico.
- c) Que el objeto del contrato está definido en términos genéricos.
- d) Que se justifica en el expediente la carencia de medios suficientes para la prestación del servicio por la propia Administración por sus propios medios.

69. De acuerdo con la Resolución de 2 de junio de 2008 de la Intervención General de la Administración del Estado, en los expedientes de propuestas de contratación de personal laboral fijo, los extremos adicionales a verificar son, entre otros:

- a) Autorización conjunta de los Ministerios de Economía y Hacienda, y de Política Territorial y Administración Pública.
- b) Haber sido cumplimentados los criterios de selección en los términos previstos en el artículo 35 del Real Decreto 364/1995, de 10 de marzo.
- c) La incorporación de certificado acreditativo, expedido por órgano competente, de que los puestos a cubrir figuran detallados en las respectivas relaciones o catálogos de puestos de trabajo y están vacantes.
- d) Existencia de informe del Servicio Jurídico.

70. De acuerdo con la Resolución de 2 de junio de 2008 de la Intervención General de la Administración del Estado para los expedientes de aprobación del gasto de subvenciones a conceder en régimen de concurrencia competitiva, los extremos adicionales a verificar por la Intervención General de la Administración del Estado son, entre otros:

- a) Que existe el informe del órgano colegiado correspondiente sobre la evaluación de las solicitudes.
- b) Que en la resolución de convocatoria figuran los créditos presupuestarios a los que se imputa la subvención.
- c) En caso de realizarse pagos a cuenta, que están previstos en la normativa reguladora de la subvención.
- d) Que la propuesta de resolución del procedimiento expresa el solicitante o la relación de solicitantes a los que se va a conceder la subvención y su cuantía.

71. De acuerdo con lo establecido en la Resolución de 18 de abril de 2022 de la Intervención General de la Junta de Andalucía, en la fase de autorización del gasto y de compromiso de los expedientes de gasto derivados de las modificaciones del objeto de contrato, los aspectos comunes a verificar son, entre otros:

- a) La existencia de resolución del órgano de contratación determinando el alcance de la modificación del contrato vigente, y en su caso, la procedencia de la garantía complementaria.
- b) En el caso de modificaciones previstas en el pliego administrativo, que se incluyen nuevos precios unitarios no previstos en el contrato.
- c) La existencia de informe del Gabinete Jurídico a la propuesta de modificación.
- d) La existencia de informe justificativo del órgano de contratación en caso de atender las observaciones del Gabinete.

72. De acuerdo con lo establecido en la Resolución de 18 de abril de 2022 de la Intervención General de la Junta de Andalucía, en la fase de reconocimiento de la obligación de los expedientes de contratación de emergencia, se verificará, entre otros:

- a) La existencia de propuesta declaración de emergencia.
- b) La existencia de propuesta de contrato formalizado o memoria justificativa donde se delimiten los elementos básicos del contrato.
- c) La correcta cumplimentación de la correspondiente propuesta contable de pago, que se tramitará en todo caso en «ADOJ».
- d) Para la justificación de los libramientos expedidos con el carácter de «a justificar», se comprobará la correcta cumplimentación de la propuesta contable «J».

73. De acuerdo con la Instrucción 8/2019 de la Intervención General de la Junta de Andalucía, en la fase de reconocimiento de la obligación de los expedientes de gasto derivados de las subvenciones regladas, se comprobarán, entre otros:

- a) La correcta cumplimentación de la propuesta «A».
- b) Que existen las bases reguladoras y que están publicadas en el BOJA.
- c) Cuando se trate de pagos a cuenta, que están previstos en la normativa reguladora y que se acredita la existencia de las garantías que, en su caso, deban prestar las personas beneficiarias.
- d) Cuando se trate de pagos de justificación previa, que la persona beneficiaria ha cumplido con el objeto y las condiciones de la subvención.

74. Según el Plan de Control Interno de la Universidad de Granada:

- a) El plazo para efectuar alegaciones u observaciones a los informes provisionales de control financiero es de 10 días naturales.
- b) En todo caso las alegaciones deberán incluir propuestas de corrección o medidas a adoptar.
- c) La Oficina de Control Interno, sobre la base del informe provisional, emitirá informe definitivo que incluirá, en su caso, las alegaciones recibidas del ente controlado y las observaciones que ésta formule sobre las mismas.
- d) Los informes definitivos de control financiero serán remitidos por la Oficina de Control Interno a todos los responsables académicos y administrativos.

75. Señale cuál es la afirmación que NO es correcta:

- a) INTOSAI se creó bajo los auspicios de la ONU, con el fin de fomentar el intercambio de conocimientos y experiencias entre las Entidades Fiscalizadoras Superiores.
- b) EUROSAL se fundó con el propósito de dar respuesta a la necesidad de colaboración entre las Instituciones de Control Externo de la Unión Europea.
- c) La Secretaría de EUROSAL radica, con carácter permanente, en el Tribunal de Cuentas de España.
- d) EURORAI es la Organización Europea de las Instituciones Regionales de Control Externo del Sector Público.

76. En virtud del modelo de cuentas anuales de la tercera parte del PGCP2010, las desviaciones de financiación que han de ajustarse en el Resultado Presupuestario son:

- a) Las desviaciones de financiación positivas y negativas acumuladas.
- b) Las desviaciones de financiación positivas y negativas del ejercicio.
- c) Las desviaciones de financiación negativas.
- d) Las desviaciones de financiación positivas.

77. De conformidad con el modelo de cuentas anuales del PGCP2010 (tercera parte), en el Estado del Remanente de Tesorería incluido en la Memoria, el “Exceso de Financiación afectada” está formado por:

- a) Las desviaciones de financiación positivas y negativas.
- b) Las desviaciones de financiación positivas y negativas acumuladas.
- c) Las desviaciones de financiación positivas acumuladas.
- d) Las desviaciones de financiación positivas y negativas del ejercicio.

78. De conformidad con el modelo de cuentas anuales de la tercera parte del PGCP2010, en el Estado del Remanente de Tesorería contenido en la Memoria se incluyen:

- a) Los derechos pendientes de cobro que, de acuerdo con la normativa vigente, son no presupuestarios y tampoco lo serán en la fecha de su vencimiento.
- b) Los derechos pendientes de cobro que, de acuerdo con la normativa vigente, son no presupuestarios pero lo serán en la fecha de su vencimiento.
- c) Todos los derechos pendientes de cobro no presupuestarios.
- d) Todos los derechos pendientes de cobro no presupuestarios con vencimiento a corto plazo.

79. En el modelo de Memoria incluido en la tercera parte del PGCP2010 (Cuentas Anuales), los apartados relativos a indicadores y cálculos de costes son los siguientes:

- a) Indicadores financieros, indicadores presupuestarios e indicadores de coste.
- b) Indicadores patrimoniales, indicadores financieros e indicadores de gestión.
- c) Indicadores presupuestarios, indicadores de eficiencia e indicadores de coste.
- d) Indicadores financieros, patrimoniales y presupuestarios, información sobre el coste de las actividades, e indicadores de gestión.

80. Según el modelo de Balance incluido en la tercera parte del PGCP2010 (Cuentas Anuales), en el apartado “III. Deudores y otras cuentas a cobrar” del Activo Corriente, se incluyen:

- a) Solamente derechos pendientes de cobro de naturaleza presupuestaria.
- b) Derechos pendientes de cobro de naturaleza presupuestaria y no presupuestaria.

- c) Exclusivamente derechos pendientes de cobro de tipo presupuestario con vencimiento a corto plazo.
- d) Exclusivamente derechos pendientes de cobro de naturaleza presupuestaria y no presupuestaria registrados durante el ejercicio corriente.

81. En el modelo de Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial de la tercera parte del PGCP 2010, se incluyen:

- a) Solamente los gastos por obligaciones reconocidas con imputación al presupuesto corriente.
- b) Los gastos por obligaciones reconocidas con imputación al presupuesto corriente y a presupuestos cerrados.
- c) Los gastos por obligaciones reconocidos con imputación al presupuesto corriente y al presupuesto del ejercicio inmediato anterior.
- d) Los gastos devengados durante el ejercicio corriente, hayan tenido o no imputación presupuestaria.

82. Siguiendo la tercera parte del PGC2010 (Cuentas anuales), en el Estado de Flujos de Efectivo figuran:

- a) Solamente los cobros y pagos derivados de la ejecución del presupuesto de ingresos y gastos del ejercicio corriente.
- b) Todos los cobros y pagos realizados durante el ejercicio, con independencia de su naturaleza (presupuestaria o no presupuestaria) y de su origen en el presupuesto corriente o en presupuestos cerrados.
- c) Exclusivamente los cobros y pagos derivados de la ejecución de ingresos y de gastos del presupuesto corriente, incluyendo operaciones corrientes, operaciones de inversión y operaciones de financiación.
- d) Todos los cobros y pagos señalados en la opción c) y, además, aquellos originados en el ejercicio inmediato anterior.

83. Como norma de carácter básico, el PGCP 2010 resulta de aplicación obligatoria para:

- a) Las entidades e instituciones integrantes del Sector Público.
- b) Todas las Administraciones Públicas.
- c) Administraciones Públicas, empresas públicas y resto de entidades gubernamentales.
- d) Administraciones públicas y sociedades públicas en las que las primeras ostenten la titularidad de la mayoría del capital.

84. De conformidad con la tercera parte del PGCP2010 (Cuentas anuales), en el Resultado Presupuestario deben ajustarse:

- a) Los créditos gastados financiados con Remanente de Tesorería no afectado.
- b) Los créditos incorporados financiados con Remanente de Tesorería no afectado.
- c) Los ingresos financiados con Remanente de Tesorería afectado.
- d) Los créditos incorporados financiados con Remanente de Tesorería afectado.

85. En virtud de la primera parte del PGCP2010 (Marco Conceptual), los elementos de las cuentas anuales son:

- a) Ingresos, gastos, ingresos presupuestarios, gastos presupuestarios, cobros, pagos, activos, pasivos y elementos de patrimonio neto.
- b) Ingresos presupuestarios, ingresos no presupuestarios, gastos presupuestarios y gastos no presupuestarios.
- c) Ingresos, gastos, ingresos presupuestarios y gastos presupuestarios.
- d) Ingresos, gastos, cobros y pagos.

86. De conformidad con la primera parte (marco conceptual) del PGCP2010, en caso de conflicto entre el “Principio del Devengo” y el “Principio de Prudencia” debe prevalecer:

- a) El Principio del Devengo.
- b) El Principio de Prudencia.
- c) El que mejor conduzca a la imagen fiel del patrimonio, de la situación financiera y del resultado económico-patrimonial de la entidad.
- d) El Principio del Devengo, excepto que el Principio de Prudencia permita estimaciones de menor fiabilidad.

87. Según la segunda parte del PGCP2010 (Normas de reconocimiento y valoración), si en el mes de diciembre 2023 se devenga un gasto por adquisición de material de oficina que no se imputa a presupuesto hasta enero de 2024, la entidad contable deberá contabilizar:

- a) En 2023 el gasto devengado y en 2024 la obligación presupuestaria de pago.
- b) El gasto y la obligación presupuestaria de pago en 2023.
- c) El gasto y la obligación presupuestaria de pago en 2024.
- d) En 2023 la obligación presupuestaria de pago y en 2024 el gasto devengado.

88. En virtud de la segunda parte del PGCP (Normas de registro y valoración), el importe de las obligaciones reconocidas con cargo al presupuesto del ejercicio corriente:

- a) Solo tiene origen en gastos corrientes devengados durante el mismo.
- b) Puede tener origen en gastos corrientes devengados durante el mismo, en inversiones, en operaciones de capital y en operaciones financieras.
- c) Solo puede tener origen en gastos corrientes devengados durante el mismo y en inversiones.
- d) Solo puede tener origen en gastos corrientes devengados durante el mismo y en operaciones de financiación.

89. De conformidad con las normas de registro y valoración de la segunda parte del PGCP2010, en el asiento de apertura de un ejercicio económico, la cuenta “400. Acreedores por operaciones reconocidas. Presupuesto de Gastos Corriente” debe figurar:

- a) En todo caso, con saldo cero.
- b) Por el saldo de las obligaciones presupuestarias pendientes de pago a 31 de diciembre del ejercicio económico anterior.
- c) Por el saldo de las obligaciones presupuestarias pendientes de pago a 31 de diciembre de cualquier ejercicio económico anterior.
- d) Por el saldo de las obligaciones presupuestarias pendientes de pago en el ejercicio económico anterior por devengo de gastos corrientes.

90. Bajo el marco conceptual, normas de registro y valoración, y modelos de cuentas anuales del PGCP2010, señale la opción correcta.

- a) En el Resultado Presupuestario computan los derechos pendientes de cobro a 31 de diciembre, reconocidos en el ejercicio y en ejercicios anteriores.
- b) En el Remanente de Tesorería computan solamente los derechos pendientes de cobro reconocidos en el ejercicio corriente.
- c) En el Resultado Presupuestario computan los derechos presupuestarios reconocidos durante el ejercicio.
- d) En el Remanente de Tesorería computan solamente los derechos que hayan sido cobrados.

91. En el marco del PGCP2010, la cuenta "433. Derechos anulados de presupuesto corriente":

- a) No computa a efectos de la elaboración del Resultado Presupuestario.
- b) Debe computarse en los cálculos necesarios para la elaboración del Resultado Presupuestario, minorando los derechos de cobro reconocidos durante el ejercicio.
- c) Debe computarse en los cálculos necesarios para la elaboración del Resultado Presupuestario, minorando los derechos de cobro procedentes de presupuestos cerrados.
- d) No computa a efectos de la elaboración del Resultado Presupuestario, salvo que sean considerados de dudoso cobro.

92. En el modelo de "Estado del Remanente de Tesorería" incluido en la tercera parte del PGCP (cuentas anuales), la cuenta "554. Cobros pendientes de aplicación":

- a) Figura con signo negativo.
- b) Figura con signo positivo.
- c) No figura.
- d) Figura con signo negativo, solamente si tiene carácter presupuestario a largo plazo.

93. Según la tercera parte del PGCP2010 (Cuentas anuales), las cuentas anuales están formadas por:

- a) Balance, Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial, Estado del Remanente de Tesorería, Resultado Presupuestario, Estado de Flujos de Efectivo y Memoria.
- b) Balance, Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo y Memoria.
- c) Balance, Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial, Resultado Presupuestario, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto y Memoria.
- d) Balance, Cuenta del Resultado Económico-Patrimonial, Estado de Cambios en el Patrimonio Neto, Estado de Flujos de Efectivo, Estado de Liquidación del Presupuesto y Memoria.

94. De conformidad con la segunda parte del PGCP2010 (Normas de reconocimiento y valoración), la valoración posterior de los elementos del inmovilizado material ha de realizarse:

- a) Según el modelo del coste o, previo cumplimiento de determinados requisitos y si así lo decide la entidad contable, según el modelo de revaloración.
- b) Según el modelo de coste, pues no está permitida la revaloración de activos no corrientes.
- c) Según el modelo de revaloración con cambios a patrimonio neto.
- d) Según el modelo de coste para unos tipos de activos y según el modelo de revaloración para otros tipos de activos.

95. Siguiendo los criterios de valoración del marco conceptual del PGCP2010, para realizar el test de deterioro de valor de los activos inmovilizados portadores de un potencial de servicio debe tomarse:

- a) El valor en uso, como valor actual de los flujos de efectivo derivados de la actividad normal de la entidad.
- b) El valor en uso, como valor actual de los flujos de efectivo derivados de la actividad normal de la entidad, más el importe a obtener por su enajenación.
- c) El coste de reposición.
- d) El coste de reposición menos la amortización acumulada.

96. En virtud de la norma de registro y valoración del PGCP2010 sobre activos financieros, en la valoración inicial de las “Inversiones mantenidas hasta el vencimiento”:

- a) Se incluyen los costes de transacción, pero se pueden imputar, no obstante, a resultados del ejercicio cuando tengan poca importancia relativa.
- b) No se pueden incluir los costes de transacción.
- c) Se deben incluir los costes de transacción en todo caso.
- d) Se pueden incluir los costes de transacción si se han devengado antes de la adquisición del activo y son por cuenta del vendedor.

97. En virtud de la norma de registro y valoración del PGCP2010 sobre activos financieros, en la categoría de “Activos financieros a valor razonable con cambios en resultados”, el deterioro de valor:

- a) Se refleja cuando el valor contable es mayor que el valor razonable.
- b) Se refleja cuando el valor contable es menor que el valor razonable.
- c) Se refleja al cierre del ejercicio o, si se produce antes, en la fecha de vencimiento.
- d) No es objeto de registro contable.

98. Según la norma de registro y valoración del PGCP2010 sobre pasivos financieros, un pasivo financiero debe darse de baja en cuentas:

- a) En el momento que se produzca su extinción.
- b) Exclusivamente cuando se reintegre el principal.
- c) Cuando se rescate por la propia entidad emisora, por el importe de los intereses devengados y vencidos.
- d) Solamente cuando se reintegre el principal más los intereses.

99. En el registro contable de los pasivos financieros, respecto a los intereses devengados a 31 de diciembre de 2023 para los que no se ha producido su imputación presupuestaria, que tenga lugar en enero de 2024:

- a) No deben registrarse en 2023, salvo que exista crédito suficiente y adecuado.
- b) Solo pueden registrarse en 2024.
- c) Debe registrarse el gasto económico en 2023 y la correspondiente obligación de pago presupuestaria en 2024.
- d) Debe registrarse la obligación de pago presupuestaria en 2023 y el gasto en 2024.

100. De conformidad con la norma de registro y valoración del PGCP2010 sobre adscripciones y cesiones gratuitas de uso de bienes y derechos, cuando se recibe un bien, en la contabilidad de la entidad beneficiaria:

- a) En todo caso, se registrará un ingreso del ejercicio.
- b) En todo caso, se registrará un ingreso de patrimonio neto.
- c) Se registrará un inmovilizado intangible por el derecho de uso del bien cedido, si la cesión se produce por un periodo superior a la vida útil económica del mismo.
- d) Se registrará un inmovilizado intangible por el derecho de uso del bien cedido, si la cesión se produce por un periodo inferior a la vida útil económica del mismo.

PREGUNTAS ADICIONALES DE SUSTITUCIÓN

101. Según la Ley del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas el plazo general para la emisión de un informe en un procedimiento administrativo, emitido a través de medios electrónicos, es el de:

- a) 8 días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- b) 15 días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- c) 10 días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.
- d) 20 días, salvo que una disposición o el cumplimiento del resto de los plazos del procedimiento permita o exija otro plazo mayor o menor.

102. De acuerdo con la Ley de Contratos del Sector Público, el plazo mínimo para la presentación de las solicitudes de participación en un sistema dinámico de adquisición es de:

- a) 10 días, contados a partir de la fecha del envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- b) 20 días, contados a partir de la fecha del envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- c) 26 días, contados a partir de la fecha del envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.
- d) 30 días, contados a partir de la fecha del envío del anuncio de licitación a la Oficina de Publicaciones de la Unión Europea.

103. El artículo 25 de la Ley Orgánica para la igualdad efectiva de mujeres y hombres, relativo a la igualdad en el ámbito de la educación superior, establece que las Administraciones públicas promoverán:

- a) La inclusión, en los planes de estudio en que proceda, de enseñanzas en materia de igualdad entre mujeres y hombres.
- b) La creación de centros específicos de investigación especializada en materia de igualdad.
- c) La obligación de impartir Grados relativos a la igualdad de género.
- d) La aprobación de protocolos de prevención y de actuación para incluir en los planes de estudio de enseñanzas propias.

104. Según el artículo 10 de la Ley General de la Hacienda Pública de la Junta de Andalucía, los derechos liquidados y las obligaciones reconocidas se aplicarán al Presupuesto por su importe íntegro, quedando prohibido atender obligaciones mediante minoración de los derechos liquidados o ya ingresados, lo que se corresponde con:

- a) El principio de presupuesto bruto.
- b) El principio de unidad de caja.
- c) El principio de contabilidad pública.
- d) El principio de intervención de todas las operaciones de contenido económico.

105. La gestión recaudatoria ejecutiva de aquellos recursos de derecho público de la Universidad de Granada es asumida por la:

- a) Excelentísima Diputación de Granada.
- b) Agencia Municipal Tributaria del Ayuntamiento de Granada.
- c) Tesorería de la Universidad de Granada.
- d) Gerente de la Universidad de Granada.

106. De acuerdo con la NIA-ES-SP 1300, para establecer la estrategia global de auditoría, el auditor al comienzo del trabajo de auditoría, dentro de las actividades preliminares del trabajo:

- a) Identificará las características del trabajo que definen su alcance.
- b) Determinará los objetivos del trabajo en relación con los informes a emitir con el fin de planificar el momento de realización de la auditoría y la naturaleza de las comunicaciones requeridas.
- c) Considerará los factores que, según el juicio profesional del auditor, sean significativos para la dirección de las tareas del equipo del trabajo.
- d) Establecerá un acuerdo de los términos del trabajo.

107. De acuerdo con la Resolución de 26 de noviembre de 2019, de la Intervención General de la Junta de Andalucía, en los expedientes de liquidación de convenios de colaboración, se comprobarán entre otros extremos:

- a) La correcta cumplimentación de la propuesta «AD» por el importe de la liquidación acordada.
- b) Que el convenio, su modificación o la prórroga, estén caducados.
- c) El acuerdo de liquidación.
- d) Que existe memoria justificativa, con el contenido mínimo establecido en el artículo 50.1 de la Ley de Régimen Jurídico del Sector Público.

108. En el conjunto de España, el centro directivo de la Contabilidad Pública es:

- a) El Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas.
- b) El Instituto de Contabilidad y Auditoría de Cuentas así como, en determinados casos, el Tribunal de Cuentas en las materias no reguladas por el mismo.
- c) La Oficina Nacional de Auditoría y, en determinados casos, la Oficina Nacional de Contabilidad.
- d) La Intervención General de la Administración del Estado.

109. Siguiendo las normas de registro y valoración de la segunda parte del PGCP2010, el saldo de la cuenta “430. Deudores por derechos reconocidos. Presupuesto de ingresos corriente” refleja los derechos de cobro pendientes de pago con origen en:

- a) Todos los ingresos devengados durante el ejercicio económico.
- b) Los ingresos devengados durante el ejercicio económico de tipo presupuestario.
- c) Los ingresos devengados durante el ejercicio económico de tipo presupuestario y naturaleza corriente.
- d) Todos los ingresos devengados durante el ejercicio económico y, además, la parte proporcional de las subvenciones de capital recibidas.

110. De conformidad con la quinta parte (definiciones y relaciones contables) del PGCP2010, la cuenta “555. Pagos Pendientes de Aplicación”:

- a) Tiene saldo deudor.
- b) Tiene saldo acreedor.
- c) Puede tener saldo deudor o acreedor, según los flujos de tesorería.
- d) Solo tiene carácter acreedor cuando su carácter es no presupuestario.