



SOLICITUD DE REINCORPORACIÓN
A LA JORNADA ORDINARIA

Ref.: FINR-SOL

DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Primer Apellido: Segundo Apellido:
Nombre: D.N.I. o pasaporte:
Correo Electrónico: Teléfono:

EXPONGO

Teniendo concedida en la actualidad la reducción de jornada ordinaria de trabajo por el motivo:

- cuidado directo de menor de hasta nueve años
- cuidado directo de menor de hasta doce años
- menor con disminución física, psíquica o sensorial; o mayor que requiere especial dedicación
- cuidado directo de cónyuge/pareja de hecho, o familiar hasta 2º grado de consanguinidad o afinidad
- situación de violencia de género
- hijos prematuros u hospitalizados a continuación del parto
-

SOLICITO

La reincorporación a la jornada ordinaria con fecha (debe ser en día hábil):

INFORMACIÓN A TENER EN CUENTA

La solicitud debe presentarse con una antelación mínima de 10 DÍAS NATURALES a la fecha prevista para la reincorporación, a través del Registro Electrónico de la UGR (Solicitud Genérica). La presentación electrónica supone que la solicitud será fechada y firmada electrónicamente en el momento de su presentación.

Al Sr. Gerente de la Universidad de Granada:

Información básica sobre protección de sus datos personales aportados	
Responsable	UNIVERSIDAD DE GRANADA
Legitimación	El tratamiento es necesario para el cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento: Art. 6. I.c. Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril.
Finalidad	Gestionar su solicitud de reincorporación a la jornada ordinaria.
Destinatarios	No se prevén comunicaciones de datos.
Derechos	Tiene derecho a solicitar el acceso, oposición, rectificación, supresión o limitación del tratamiento de sus datos, tal y como se explica en la información adicional.
Información adicional	Puede consultar la información adicional y detallada sobre protección de datos en el siguiente enlace: https://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos/leyendas-informativas/_img/gestionderecursoshumanos/%21

