



**CLÁUSULAS INFORMATIVAS SOBRE TRATAMIENTO DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL  
EN MATERIA DE PROCESOS SELECTIVOS DE PERSONAL**

**INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS**

- **¿Quién es el responsable del tratamiento de sus datos?**

**Identidad:** Secretaría General de la Universidad de Granada.

Dirección postal: Hospital Real

Avenida del Hospicio s/n

18071 Granada

Teléfono: + 34 958 243021

Correo electrónico: protecciondedatos@ugr.es

**Delegada Protección de Datos:** Rosa M.ª García Pérez

Contacto de la Delegada: delegadapd@ugr.es

- **¿Con qué finalidad tratamos sus datos personales?**

Sus datos personales se utilizan para la gestión del proceso selectivo al que usted concurra.

El uso que se da a los datos es el derivado de la gestión de las solicitudes de participación en los procesos selectivos, **publicación de listas de admitidos y excluidos al proceso, organización y gestión de la realización de las pruebas, publicación de las listas con** las puntuaciones correspondientes de las personas aspirantes que han superado cada ejercicio y de la relación definitiva de personas que han superado el proceso selectivo y valoración de méritos en la fase de concurso, tramitación de reclamaciones y recursos administrativos si los hubiere, y en su caso el correspondiente nombramiento.

La obtención de una de las plazas ofertadas conllevará el que sus datos personales pasen a ser tratados para las finalidades de gestión en materia de personal de la Universidad de Granada y cedidos a otras Administraciones Públicas en cumplimiento de la normativa laboral, de seguridad social y tributaria y a cualquier entidad obligada por Ley.

Asimismo, salvo que se manifieste por escrito disconformidad, podrán ser cedidos a otros Servicios o Unidades de la Universidad para el desarrollo de las funciones propias de los mismos y prestación de los servicios a la Comunidad Universitaria.

- **¿Existe obligación de facilitar datos? ¿Qué consecuencias se derivan de no hacerlo?**

No aportar los datos solicitados imposibilitará cumplir con la finalidad o finalidades del tratamiento.

- **Plazos o criterios de conservación de los datos**

Los plazos de conservación de sus datos serán los previstos en la legislación de archivos para las administraciones públicas, (entre otras, Ley 7/2011, de Documentos, Archivos y Patrimonio Documental de Andalucía; Reglamento del Archivo Universitario de la UGR). Sus datos serán conservados permanentemente ya que son necesarios para poder acreditar en todo momento la actividad desarrollada en nuestra institución y su relación de servicios con la misma.



- **Decisiones automatizadas, perfiles y lógica aplicada**

Sus datos no se utilizarán para decisiones automatizadas ni para la elaboración de perfiles.

- **¿Cuál es la legitimación para el tratamiento de sus datos?**

La base legal para el tratamiento de sus datos viene recogida en el cumplimiento de las funciones que se le atribuyen a la Universidad como Administración Pública y empleadora en:

- ✓ Real Decreto Legislativo 5/2015, de 30 de octubre, por el que se aprueba la Ley del Estatuto Básico del Empleado Público.
- ✓ Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades.
- ✓ Estatutos de la Universidad de Granada.
- ✓ Bases de la convocatoria.

Se trata pues del cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento (art. 6.1.c Reglamento (UE) 2016/679, de 27 de abril) y en el caso en que usted haya solicitado participar por el cupo reservado para personas con discapacidad, el tratamiento de sus datos viene legitimado por la prestación de su consentimiento explícito realizada en la solicitud de participación en las pruebas selectivas. (Art. 9.2.a del citado Reglamento).

- **¿A qué destinatarios se comunicarán sus datos?**

Sus datos serán publicados en los medios que se indican en la convocatoria, con el objeto de atender a la obligación de publicidad activa de los procesos selectivos de personal contemplado en la Ley 1/2014, de 24 de junio, de Transparencia Pública de Andalucía y, en su caso, a Juzgados y Tribunales.

Serán comunicados al Registro Central de Personal y a la Dirección General de Función Pública (para el supuesto de quienes accedan a una plaza). No se prevén transferencias a terceros países ni más cesiones de datos, salvo obligación legal.

- **Encargados de tratamiento**

No se prevén

- **¿Cuáles son sus derechos respecto al tratamiento de sus datos?**

Usted tiene derecho a:

- ✓ A acceder a sus datos personales, así como a solicitar la rectificación de los datos inexactos hasta que los datos ya no sean necesarios para los fines que fueron recogidos.
- ✓ En determinadas circunstancias, podrá solicitar la limitación del tratamiento de sus datos, en cuyo caso únicamente los conservaremos para el ejercicio o la defensa de reclamaciones.
- ✓ En determinadas circunstancias y por motivos relacionados con su situación particular, podrá oponerse al tratamiento de sus datos. La UGR dejará de tratar los datos, salvo por motivos legítimos o el ejercicio o la defensa de posibles reclamaciones.



Estos derechos podrán ejercerse ante el responsable del tratamiento indicado anteriormente, mediante escrito en formato papel o a través de la sede electrónica (<https://sede.ugr.es/sede/>).

La normativa e impresos están disponibles en la siguiente dirección:

[http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion\\_datos](http://secretariageneral.ugr.es/pages/proteccion_datos).

Puede asimismo obtener información en la siguiente dirección de correo electrónico: [protecciondedatos@ugr.es](mailto:protecciondedatos@ugr.es)

Asimismo, le informamos de que si usted presenta una solicitud para el ejercicio de estos derechos y considera que no ha sido atendida adecuadamente por nuestra institución, puede dirigirse a la Delegada de Protección de Datos de la Universidad ([delegadapd@ugr.es](mailto:delegadapd@ugr.es)) o presentar una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos de acuerdo con el procedimiento previsto en la siguiente dirección:

<https://sedeagpd.gob.es/sede-electronica-web/vistas/formReclamacionDerechos/reclamacionDerechos.jsf>

- **¿Cómo hemos obtenido sus datos?**

Los datos personales objeto de tratamiento son los que usted nos ha facilitado.

Las categorías de datos que tratamos son:

- ✓ Datos de carácter identificativo: Apellidos, nombre, DNI/NIF o pasaporte u otro documento de identificación suficiente, dirección, correo electrónico, teléfono, firma.
- ✓ Datos de características personales: Datos de familia, fecha de nacimiento, edad, sexo y nacionalidad.
- ✓ Datos de circunstancias sociales: En su caso, condición de demandante de empleo, víctima de terrorismo.
- ✓ Datos económicos: Rentas en su caso.
- ✓ Datos académicos y profesionales: Formación, titulaciones y experiencia profesional
- ✓ Categorías especiales de datos en su caso: Datos de salud (discapacidades)